CHAPTER 14

PAY, SPECIAL PAY, HONORARIUM JOINING TIME AND ALLOWANCE

14.92. Extension of benefit of special pay of Rs. 150/- per mensem to the Drivers working in Departments/ offices other than Secretariat offices-clarification thereof.

It is to refer to Pb. Government letter No. 3/5/91—5 FP-II/5029 dated, the 8th July, 1992 on the subject noted above, and to clarify that on the demand of various quarters all drivers such as Truck drivers, Road roller drivers, Tipper drivers, Jeep drivers, Staff car drivers, Mix haul drivers, Bull dozer drivers and Bus drivers (other than commercial drivers) are entitled for the benefit of special pay of Rs. 150/- per mensem except pump Operators/Tubewell operator Drivers and also certain categories of drivers restricted in the letter referred to above. It is further clarified that work charged drivers who are the recepient of Driver's regular pay scales and allowances are also entitled to the above said special pay i. e. Rs. 150/- per mensem w. e. f. the 1st February 1992.

No. 358/91—5FPII/52 2 Dated 7 July, 1993.

14.93 Fixation of pay of re-employed pensioners and family pensioners.

It is to refer to Punjab Govt letter No. 6/287/91-FP. II/841, dated 23rd January, 1992 which *inter alia* provides only the provisions for the fixation of pay of re-employed pensioners i. e., civilian pensioners and ex-servicemen pensioners respectively References are being received in the Department of Finance relating to fixation of employed family pensioners under rules 7.18 and 7.20 of the Punjab Civil Service Rules, Volume-II.

2. The family pensioners are employed after the death of their spouse and according to the existing provision of the above said rules. the pay of family pensioners on employment is supposed to be fixed at the initial stage of post on which he/she is employed. Such family pensioners are entitled to receive initally pay of the scale. D. A. and other admissible allowances. The Govt. of India, Ministry of Finance, Department of Expenditure *vide* its letter No. M. 23013/152/79-MF/CCA/ VI. (pt.) 1118, dated 26th March, 1984 conveyed its decision that no relief be paid by the pension disbursing authority to there-employed pensioners (including family pensioners) during the period of their employment, re-employment Resultantly, a sufficient amout of dearness allow ance on pension is deducted either by pension disbursing, authority direct, or by the employer from the pay and very little amount is left behind payable to the family pen sioners for his/her services every month with which it becomes quits difficult to make both ends meet and to support their family members adequately who are dependent upon them and to present their best self to the society. This matter of financial hardship to employed family pensioners had been under consideration of the State Govt. for some time past. After careful consideration, it has now been decded to insert the following provisions in the letter referred to above :—

Para (c) under Para 1 (A).

(c) In the case of family pensioners, the initial pay (i. e. basic pay) on employment will be fixed at the minimum of the scale of pay of the employed post. He/She will be permitted to draw separately family pension sanctioned to him/her and to retain any other form of retirement benefits.

Para (c) under Para 1 (F).

(c) In the case of a family pensioner, the drawal of dearness allowance will be regulated with reference to his/her basic pay allowed in employed post and the family pension taken together. The taking of the family pension together for the purpose of D. A. Shall Seize the movment, the Govt. of India stop deduction of dearness relief from employed family pensioners.

3. These instructions shall take effect from Ist February, 1992 but individual cases of hardship prior to this date may be referred to the Finance Department for relaxation within a period of six months.

No. 6/287/91—FP.II/6051 Dated 23rd August, 1993

14.94. Raising of rate of annual increments-clarification thereunder regarding pay of the Senior-Junior employees.

———

It is to refer to this Department's letter No. 1/155/92-FP 1/8186, dated 24th December, 1992, on the subject noted above, and to say that it has been represented to this Department that due to the decision to increase the rate of annual increment of various categories of employees w. e. f. 1st January, 1993, some senior employees have started getting less pay than their juniors due to early accrual of annual increment grant of prop increment or promotion, etc. The matter has been considered and keeping in view the hardship caused to senior employees it has been decided that in all such cases, the pay of the senior employees will be stepped up to the level of pay drawn by his jounior from the date such discrepancy has arisen.

No. 1/47/93—FPI/7656—60 Dated 17th November, 1993

14.95. Fixation of pay of family pensioners on their employment under the State Government.

———

It is to refer to Punjab Government instructions issued vide letters No. 6/287/91-FP. II/841, dated the 23rd January, 1992 ; and No. 6/287/91—FP. II/6051, dated the 23rd August, 1993 and to say that a number of references are being received in the Department of Finance for clarification about the fixation of pay of the family pensioners on their employment in the State Government Services and also regarding the admissibility of Dearness Allowance and other Allowances to them. The State Government has carefully considered this matter and observe that the employment given to a family pensioner under the State Govt. is a fresh appointment and as such the cases of pay fixation and regulation of allowances of family pensioners need to be considered separately from the pensioners who are re-employed on superannuation. Since a family pensioner gets a fresh appointment on the minimum of the scale of pay of the post cencerned, he/she should get all allowances including Dearness allowances admissible on his/her basic pay only. Accordingly, it has been decided that the instructions issued vide No. 6/287/91—FP-II/841, dated 23rd January, 1992 shall not be applicable to the family pensioners. The instructions issued vide No. 6/287/91—FP-II/6051, dated 23rd August, 1993 are superseded.

The pay, D. A. and other allowances of family pensioners who are given employment in State Govt. Services on or after 1st June, 1994 would be determined on the basic pay on which the family pensioner is employed. The pay and allowances of the family pensioners who were given employment prior to 1st June, 1994 would also be regulated under these instructions w. e. f. 1st June, 1994. However, for the period from 1st February, 1992 to 31st May, 1994, the pay and D. A. of the family, pensioners who were given employment prior to 1st February, 1992. and who opted for the industructions dated 23rd January, 1992 and 23rd August, 1993 and who were given employment during the period 1st February, 1992 to 31st May, 1994 would be regulated under the provisions of instructions dated 23rd January, 1992 and 23rd August, 1993.

2. These instructions will be applicable with effect from 1st June, 1994.

No. 6/57/94—FP-II/4236 Dated 15th June, 1994.

CHAPTER 15

TRAVELLING ALLOWANCE

15.70 ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੇ ਸ਼ਤਾਬਦੀ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਰੇਲ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ ਕਰਨ ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ ਬਾਰੇ ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾਂ ਨਿਯਮਾਂਵਲੀ ਜਿਲਦ III (ਟੀ. ਏ. ਨਿਯਮ) ਦੇ ਨਿਯਮ 2.24 ਏ, ਜਿਸ ਰਾਹੀਂ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਗਰੇਡ ਅਨੁਸਾਰ ਰੇਲ ਦੁਆਰਾ ਸਫਰ ਕਰਨ ਦੀ ਪਾਤਰਤਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਹੋਈ ਹੈ, ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣ ਅਤੇ ਇਹ ਦੱਸਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਇਹ ਪਾਤਰਤਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਰੇਲਵੇ ਅਥਾਰਟੀ ਵਲੋਂ ਇੱਕ ਨਵੀਂ ਗੱਡੀ ਸ਼ਤਾਬਦੀ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਚਲਾਈ ਗਈ ਹੈ ।

2. ਇਸ ਗੱਡੀ ਵਿੱਚ ਦੋ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਹਨ, ਇੱਕ ਏ. ਸੀ. ਚੇਅਰ ਕਾਰ ਤੇ ਦੂਸਰੀ ਐਗਜ਼ੈਕਟਿਵ ਕਲਾਸ । ਇਸ ਗੱਡੀ ਦੀ ਐਗਜ਼ੈਕਟਿਵ ਕਲਾਸ ਬਾਰੇ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਨੇ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਨ ਮੰਗੇ ਹਨ, ਕਿ ਇਸ ਵਿਚ ਸਫਰ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਸ ਕੈਟਾਗਰੀ ਦੇ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਤਨਖਾਹ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਪਾਤਰ ਹਨ ਜਾਂ ਹੋਣਗੇ । ਇਸ ਮਾਮਲੇ ਨੂੰ ਗਹੁ ਨਾਲ ਵਿਚਾਰਨ ਉਪਰੰਤ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਬੇਸਿਕ ਤਨਖਾਹ 5,000/- ਰੁ: ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੈ, ਉਹ ਸ਼ਤਾਬਦੀ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਗੱਡੀ ਦੀ ਐਗਜੈਕਟਿਵ ਕਲਾਸ ਵਿੱਚ ਸਫਰ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਤਰ ਹਨ । ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੇ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗਾ ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ।

ਨੰ: 6/19/94—2 ਵਿ: ਪ੍ਰ: 4/759-64 ਮਿਤੀ 17 ਨਵੰਬਰ, 1994

CHAPTER 20

MISCELLANEOUS

20.110 Proper defence of cases of Government employees in the various Courts against the State-Issue of Instructions.

It is to refer to the instructions issued vide letter No. 6/24/92—4FGC/4981, dated 6th July, 1992 on the subject noted above and to say that the matter has been considered further in consultation with the Department of Legal and Legislative Affairs. It is requested that the following procedure may be followed in order to safeguard the public interest in such cases :—

(i) Cases having wide financial repercussions should be pursued by the District Heads/Heads of Departments at personal level. The Law Department has agreed that such cases should be conducted by the District Attorneys personally even though these may be pending in lower courts. In suitable cases on the request of the Department concerned, even Deputy Advocate General/ Advocate General would be deputed in the field for defence of such cases. There would thus be no necessity of engaging private Advocates as mentioned in Sub para (iii) of para 1 of the instructions referred to above. In case the Department feels that the Government Pleader is not taking proper interest in the case, and is not conducting the proceedings deligently, such specific instances should immediately be brought to the notice of the Law Department for taking appropriate action in the matter.

(ii) In some cases orders are passed by the authorities lacking jurisdiction to pass the same and in utter violations of Rules law and procedure. Such orders suffer from inherent weaknesses and cannot be defended. The authorities must, therefore, consult rules and law and adopt proper procedure before passing an order.

(iii) Some cases are not defended by the Departments concerned properly. No Pairvi Officer is appointed to supervise the conduct of the case, proper facts are not reflected through the written statements ; documents and evidence are not produced and proved on the Court file or the same do not stand the test of judicial scrutiny. These defects can be removed by the Administrative Department by affording prompt and full assistance to the Law Officers conducting the cases in the various courts.

3. The receipt of this letter may kindly be acknowledged.

No. 6/24/92—5 FCT & GC/3005 Dated 23rd April, 1993.

20.111 Standardising the terms and conditions of Members of various Commissions.

Secretary to Government, Punjab, Social Welfare and Walfare of Scheduled Castes and Backward Classes may kindly refer to his I. D. No. 11/58/94—2SW. dated nil on the subject cited above.

2. It has been decided that in case the terms and conditions for appointment of the full-time Chairperson of a Commission are provided in an Act, the same

terms and conditions would be applicable to the Chairperson of the Commission. In the absence of such provisions, full-time Chairpersons of Commisssions who are retired officers from any Government Service, except retired Judges of High Courts may be allowed pay and allowances equivalent to the last pay drawn by them minus pension. Other perquisities and TA/DA etc. may be fixed at the level of the Administrative Secretaries (or FCs, if the officers so appointed has retired from this level). In case a full time Chairperson of the Commission is a retired Judge of the High Court, the same salary and perks would be given as those provided to a sitting Judge. Deduction of pension, etc. shall be made according to existing Government instructions.

3. As regards the provision of Car/POL to a full time Chairperson of a Commission, it has been decided that the Chairpersons of Commissions may be given Rs. 3,500/- p. m. as local mileage allowance and Rs. 3/- per kilometer for outstation journeys from one Headquarter to another for use of private car.

4. This issues with the approval of C. M. Punjab.

No. 17/51/935FE—VI-/7294 Dated 26th October, 1994

20.112. Change in the date of birth of Government employees.

It is to invite your attention to Punjab Government Notification No. 11/4/93-5FP-II/4499, dated the 21st June, 1994 and to say that eversince the issuance of this notification, some cases have been referred to the Department of Finance by the Administrative Departments concerned for the change of the date of birth of affected Government employees. The intention of this notification was that the affected employees, who had not approached the Government earlier for change of their date of birth, should be provided an opportunity and ample time to get the same corrected It may, however, be clarified that the date of birth of any Government employee should not be changed without the holding of a special inquiry as provided in the administrative instructions contained in Annexure (A) to Chapter II of Punjab Civil Services Rules, Vol. I, Part-I.

2. In order to ensure adequate and uniform level of the special inquiry, it has been decided that such an inquiry should be conducted by Commissioner for inquiries (previously known as Inquiry Officer, Vigilance). You are, accordingly, requested that findings of the Commissioner for Inquiries must be obtained before arriving at a decision regarding change of the date of birth. Further, the provisions of Rule 2.5 of Punjab C. S. R. Vol. I, Part-I and the administrative instructions contained in Annexure (A) to Chapter-II may be adhered to strictly.

3. It is further clarified that the competent authority can order the change of date of birth only after getting approval of the Department of Finance through the Department of Personnel and Administrative Reforms whether the case relates to a gazetted or non-gazetted employee.

4. It has also been decided to review any such case which has been decided by the competent authority at its own level without obtaining the approvel of the Department of Finance and Department of Personnel & Administrative Reforms. You are therefore, also requested to refer such cases, if any, to the Department of Finance through Department of Personnel and Administrative Reforms within a period of one month. After the expiry of this period, if any such case is found out, which has not been referred to the Department of Finance, disciplinary action be initiated against the delinquent officials.

No. 11/1/94—FP-II/594 dated 18th January, 1995.

CHAPTER 22

GROUP INSURANCE

22.74 ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ, 1982 ਖਾਤੇਦਾਰ (ਸਬਸਕਰਾਈਬਰ) ਨੂੰ ਸਲਾਨਾ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਅਤੇ ਲੇਖੇ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: 2/110/91-3ਵਿ.ਪ੍ਰ.4/514, ਮਿਤੀ 9 ਅਗਸਤ, 1991 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹਾਂ, ਜਿਸ ਰਾਹੀਂ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਲੇਖਾ ਵਿਧੀ ਦੇ ਪੈਰਾ-V(ਸੀ) ਦੀ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ, ਜਿਸ ਅਨੁਸਾਰ ਹਰ ਇੱਕ ਡੀ.ਡੀ.ਓ. ਨੇ ਸਕੀਮ ਦੇ ਹਰ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਸਾਲ 31 ਦਸੰਬਰ ਤੱਕ ਦੇ ਖਾਤੇ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਕੇ ਉਸਨੂੰ 31 ਮਾਰਚ ਤੱਕ ਉਸਦੇ ਲੇਖੇ ਵਿੱਚ ਬਣਦੀ ਰਕਮ ਸਬੰਧੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ । ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਹਵਾਲੇ ਅਧੀਨ ਪੱਤਰ ਰਾਹੀਂ ਇਹ ਵੀ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਕਿ ਹਰ ਸਾਲ 10 ਅਪ੍ਰੈਲ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇਕ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਦਫਤਰਾਂ ਤੋਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਕੇ ਭੇਜਣਗੇ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਹ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਪਿਛਲੇ 31 ਦਸੰਬਰ ਤੱਕ ਦੇ ਸਕੀਮ ਦੇ ਲੇਖੇ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਕੇ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦੇ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ । ਪਰੰਤੂ ਹੁਣ ਤੀਕ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਸੂਚਨਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਭਾਗ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ । ਇਸ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੀ ਸੂਚਨਾ ਅਧੀਨ ਦਫਤਰਾਂ ਤੋਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਕੇ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਦਰ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇ ।

2. ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ।

ਨੰ : 2/110/91-3ਵਿ.ਪ੍ਰ.9/394 — ਮਿਤੀ 10 ਜੂਨ, 1993

22.75 ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ, 1982 ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦਾ ਖਜ਼ਾਨਾ ਦਫਤਰਾਂ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ, 1982 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਗਈ ਲੇਖਾ ਵਿਧੀ ਦੇ ਪੈਰਾ ਨੰ: XIII ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਪੱਸ਼ਟ ਉਪਬੰਧ ਹੈ ਕਿ ਹਰ ਤਨਖਾਹ ਕਢਵਾਉਣ ਤੇ ਵੰਡਣ ਵਾਲਾ ਅਫਸਰ (ਡੀ.ਡੀ.ਓ.) ਹਰ ਤਿਮਾਹੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਬੱਚਤ ਫੰਡ ਜਾਂ ਬੀਮਾ ਫੰਡ ਵਿੱਚੋਂ ਆਪਣੇ ਦਫਤਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਅਮਲੇ ਦੇ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਜਾਂ ਕਢਵਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਦੇ ਜੋੜ ਦਾ ਮਿਲਾਨ ਸਬੰਧਤ ਖਜ਼ਾਨਾ ਦਫਤਰ ਵਿੱਚ ਇਸ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਚੜ੍ਹਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਦੇ ਜੋੜ ਨਾਲ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸ ਬਾਰੇ ਇੱਕ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਆਪਣੇ ਦਫਤਰ ਦੀ ਬ੍ਰਾਡ-ਸ਼ੀਟ ਉਤੇ ਦਰਜ ਕਰੇਗਾ, ਪ੍ਰੰਤੂ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਲਿਆਂਦਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿ ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓ. ਸਕੀਮ ਦੀ ਲੇਖਾ ਵਿਧੀ ਦੇ ਇਸ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਉਪਬੰਧ ਦੀ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ, ਜਿਸਦੇ ਸਿੱਟੇ ਵਜੋਂ ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਆਡਿਟ ਇਤਰਾਜ਼ ਉਠਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ।

2. ਇਸ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਆਪਦੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓਜ਼. ਨੂੰ ਇਹ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਕਿ ਉਹ ਇਸ ਸਕੀਮ ਦੀ ਲੇਖਾ ਵਿਧੀ ਦੇ ਇਸ ਉਪਬੰਧ ਦੀ ਸਮੇਂ-ਸਿਰ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਤੇ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਖਜ਼ਾਨਾ ਅਫਸਰ ਕਿਸੇ ਡੀ.ਡੀ.ਓ. ਦੀ ਸਕੀਮ ਦੀ ਲੇਖਾ ਵਿਧੀ ਦੇ ਇਸ ਉਪਬੰਧ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਡੀ. ਡੀ. ਓ. ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਸਖਤ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ।

3. ਇਸ ਪੱਤਰ ਦਾ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ।

ਨੰ: 2/112/93-3ਵਿ.ਪ੍ਰ.4/708 ਮਿਤੀ 1 ਅਕਤੂਬਰ, 1993

22.76. ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ, 1982 ਖਾਤੇਦਾਰ (ਸਬਸਕਰਾਈਬਰ) ਨੂੰ ਸਲਾਨਾ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਅਤੇ ਲੇਖੇ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪਦਾ ਧਿਆਨ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ. 2/110/91-3ਵਿ.ਪ੍ਰ.4/394, ਮਿਤੀ 10 ਜੂਨ, 1993 ਵੱਲ ਦਵਾਉਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ, ਜਿਸ ਰਾਹੀਂ ਆਪਦਾ ਧਿਆਨ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: 2/110/91-3 ਵਿ.ਪ੍ਰ.4/514, ਮਿਤੀ 9 ਅਗਸਤ, 1991 ਵੱਲ ਦਿਵਾ ਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਲੇਖਾ ਵਿਧੀ ਦੇ ਪੈਰਾ (V) (ਸੀ) ਦੀ ਪੂਰੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ, ਜਿਸ ਅਨੁਸਾਰ ਹਰ ਇੱਕ ਡੀ.ਡੀ.ਓ. ਨੇ ਸਕੀਮ ਦੇ ਹਰ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਸਾਲ 31 ਦਸੰਬਰ ਤੱਕ ਦੇ ਖਾਤੇ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਕੇ ਉਸ ਨੂੰ 31 ਮਾਰਚ ਤੱਕ ਉਸਦੇ ਲੇਖੇ ਵਿੱਚ ਬਣਦੀ ਰਕਮ ਸਬੰਧੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ । ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਹਰ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁੱਖੀ ਨੇ 10 ਅਪ੍ਰੈਲ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇੱਕ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਤੋਂ ਇਕੱਤਰ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਭੇਜਣਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਹ ਤਸਦੀਕ ਕਰਨਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪਿਛਲੇ 31 ਦਸੰਬਰ ਤੱਕ ਦੇ ਸਕੀਮ ਦੇ ਲੇਖੇ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਕੇ ਸਾਰੇ ਮੈਂਬਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟਾਂ ਦੇ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ । ਪ੍ਰੰਤੂ ਹੁਣ ਤੀਕ ਇਹ ਸਰਟੀ-ਫਿਕੇਟ ਕੇਵਲ ਮਾਰਜਨ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਵਿਭਾਗਾਂ ਤੋਂ ਹੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਇਆ ਹੈ । ਇਸ ਲਈ ਮੁੜ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਮਾਮਲੇ ਵੱਲ ਨਿੱਜੀ ਧਿਆਨ ਦੇ ਕੇ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਤੁਰੰਤ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਭਿਜਵਾਇਆ ਜਾਵੇ ।

ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ।

ਨੰ: 2/110/91-3ਵਿ.ਪ੍ਰ.4/784 ਮਿਤੀ 27 ਅਕਤੂਬਰ, 1993

22.77. ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ, 1982 ਪ੍ਰਵਾਨਗੀਆਂ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ, 1982 ਦੇ ਪੈਰਾ ਨੰ: 11 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹਾਂ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਮੈਂਬਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਉਸਦੀ ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤੀ ਜਾਂ ਉਸਦੀ ਮ੍ਰਿਤੂ ਦੇ ਕੇਸ ਵਿੱਚ ਉਸਦੇ ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਬਣਦੀਆਂ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਕਰਨ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀਆਂ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ ਕੀਤੀ ਹੋਈ ਹੈ । ਪ੍ਰੰਤੂ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ

ਬਹੁਤ ਸਾਰੇ ਦਫਤਰੀ ਮੁੱਖੀ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀਆਂ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਚੈੱਕ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਜਿਸਦੇ ਸਿੱਟੇ ਵਜੋਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸੋਧੀਆਂ ਹੋਈਆਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀਆਂ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਵਾਰ ਵਾਰ ਲਿਖਣਾ ਪੈਂਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਕਾਰਨ ਕਈ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਤਾਂ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਵੀ ਕਾਫੀ ਦੇਰੀ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ ਇਸ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆ ਗੱਲਾਂ ਦਾ ਧਿਆਨ ਰੱਖਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ :—

(1) ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਮੈਂਬਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਆਪਣੇ ਨਾਂ ਤੇ ਉਸਦੀ ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤੀ/ਉਸਦੇ ਸਰਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਤੋਂ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣ/ਉਸਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਸੇਵਾ ਤੋਂ ਹਟਾਉਣ ਦੇ ਕੇਸ ਵਿੱਚ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਇਹ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪੈਰਾ ਨੰ. 11(1) ਅਧੀਨ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਪ੍ਰੰਤੂ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਬੰਧਤ ਮੈਂਬਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਮ੍ਰਿਤੂ ਹੋਣ ਦੇ ਕੇਸ ਵਿੱਚ ਉਸ ਦੇ ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਅਕਤੀ/ਕਾਨੂੰਨੀ ਵਾਰਸਾਂ ਦੇ ਨਾਓਂ ਤੇ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਇਹ ਸਕੀਮ ਦੇ ਪੈਰਾ ਨੰ. 11(2) ਅਧੀਨ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

(2) ਹਰ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਵਿੱਚ ਇਹ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦਰਜ਼ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਮੈਂਬਰ ਬਣਨ ਵਾਲੇ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤੀ/ਮ੍ਰਿਤੂ ਦੇ ਮਹੀਨੇ ਤੱਕ ਅੰਸ਼ਦਾਨ ਸਬੰਧੀ ਵਸੂਲੀਆਂ ਦਰਸਾਈਆਂ ਹੋਣ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਵਿਚੋਂ ਮਹੀਨਾ ਅਕਤੂਬਰ 19 ________ (ਮੈਂਬਰ ਬਣਨ ਦਾ ਮਹੀਨਾ) ਤੋਂ ਮਿਤੀ 31 ਦਸੰਬਰ 1989 ਤੱਕ ________ ਰੁਪਏ ਮਹੀਨਾ ਅਤੇ ਜਨਵਰੀ, 1990 ਤੋਂ ________ (ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤੀ ਦਾ ਮਹੀਨਾ/ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣ ਦਾ ਮਹੀਨਾ /ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਡਿਸਮਿਸ ਕਰਨ/ਹਟਾਉਣ ਦਾ ਮਹੀਨਾ) ਤੱਕ ________ ਰੁਪਏ [illegible] ਮਹੀਨਾ ਦੀ ਦਰ ਨਾਲ ਕਟੌਤੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ।

(3) ਜੇਕਰ ਬੱਚਤ ਫੰਡ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਜਾਰੀ ਕਰਨੀ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਲੇਖੇ ਦੀ ਮੱਦ, ਜਿਸ ਵਿੱਚੋਂ ਖਰਚਾ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ ਹੇਠ ਲਿਖੀ ਹੋਵੇਗੀ :—

"8011-ਬੀਮਾ ਤੇ ਪੈਨਸ਼ਨ ਫੰਡ ਛੋਟੀ ਮੱਦ-107-ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ ਉਪ ਮੱਦ-02 ਬੱਚਤ ਫੰਡ"

ਪ੍ਰੰਤੂ ਬੀਮਾ ਫੰਡ ਵਿੱਚ ਲੇਖੇ ਦੀ ਮੱਦ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗੀ :—

"8011-ਬੀਮਾ ਤੇ ਪੈਨਸ਼ਨ ਫੰਡ-ਛੋਟੀ ਮੱਦ-107 ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ ਉਪ ਮੱਦ-01 ਬੀਮਾ ਫੰਡ"

(4) ਬੱਚਤ ਫੰਡ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਰਕਮ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਬੱਚਤ ਫੰਡ ਦੇ ਲਾਭਾਂ ਦੀ ਸਾਰਨੀ (ਟੇਬਲ) ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

(5) ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਪੱਤਰ ਵਿੱਚ ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤ/ਮ੍ਰਿਤਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤੀ/ਮ੍ਰਿਤੂ ਦੀ ਮਿਤੀ/ ਉਸਦੇ ਸਕੀਮ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਬਣਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਲਿਖੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਤੇ ਸਬੰਧਤ ਮੈਂਬਰ ਦਾ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਗਰੁੱਪ ਵੀ ਲਿਖਿਆ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(6) ਸਕੀਮ ਦੇ ਪੈਰਾ 9(4) ਅਧੀਨ ਮ੍ਰਿਤਕ/ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਉਸ ਸਮੁੱਚੇ ਮਹੀਨੇ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਮੌਤ/ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤੀ ਹੋਈ ਸੀ, ਲਈ ਅੰਸ਼ਦਾਨ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

2. ਇਸ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਸਾਰੇ ਦਫ਼ਤਰੀ ਮੁੱਖੀਆਂ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਕਿ ਉਹ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਕੋਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਪਰੋਕਤ ਗਾਈਡ-ਲਾਈਨਜ਼ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸਨੂੰ ਚੈੱਕ ਕਰ ਲੈਣ । ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਇਹ ਵੀ ਲਿਆ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਕੀਮ ਸਬੰਧੀ ਗਾਈਡੇਂਸ ਦੇਣ ਲਈ ਹਰ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਦਰ-ਮੁਕਾਮ ਤੇ ਆਡਿਟ ਪਾਰਟੀਆਂ ਬਣਾਈਆਂ ਹੋਈਆਂ ਹਨ, ਜੇਕਰ ਅਜੇ ਵੀ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਸਕੀਮ ਨੂੰ ਅਮਲ ਵਿੱਚ ਲਿਆਉਣ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਮੁਸ਼ਕਲ ਪੇਸ਼ ਆਉਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਸਬੰਧਤ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਪਾਰਟੀ, ਦਫ਼ਤਰ ਕੰਟਰੋਲਰ, ਅੰਦਰੂਨੀ ਲੇਖਾ ਪੜਤਾਲ ਸੰਗਠਨ (ਮਾਲੀਆ) ਪੰਜਾਬ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਲੈਣ ।

3. ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੀ ਪਹੁੰਚ ਰਸੀਦ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ ।

ਨੰ: 2/122/93-3ਵਿ:ਪ੍ਰ. 4/885 ਮਿਤੀ 3 ਦਸੰਬਰ, 1993

———

SUBJECT WISE INDEX

Subject	Para No.	No. and Date of letter	Page No.
AUDIT			
Review of the performa of Audit Committees set up for the settlement of Audit objections and Inspection Reports.	4.63	13/3/92-FPII/Dated 26-4-93 ..	102—110
ਆਡਿਟ ਇਤਰਾਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਨਿਰੀਖਣ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਲਈ ਬਣਾਈ ਗਈ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਕੰਮ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।	4.64	13/3/92- ਐਫ. ਪੀ. 2/991 ਮਿਤੀ .. 2-2-1994	111—112
BUDGET			
ਸਾਲ 1994-95 ਦੇ ਬਜਟ ਅਨੁਮਾਨ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿਚ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਲੇਖਾ-ਪੱਤਰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ ।	1.54	1/4/93 ਵਿ.ਬ. 1/4948 ਮਿਤੀ 1-7-93	7—38
ਸਾਲ 1995-96 ਦੇ ਬਜਟ ਅਨੁਮਾਨ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਲੇਖਾ-ਪੱਤਰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ ।	1.62	1/1/93-ਵਿ. ਬ. 1/4227 ਮਿਤੀ 1-7-94 ..	62—95
CHANGE/DATE OF BIRTH			
Change in the date of birth of Government employees.	20.112	11/1/94-FPII/594 Dated 1[illegible]-1-95 ..	287
COMMISSIONS			
Standerdising the terms and conditions of Members of various Commissions.	20.111	17/51/93-5FE-VI/7294 dated 26-10-94 ..	286—87
COMMITTEE/PUBLIC ACCOUNTS			
Implementation of the recommendations/ observations of the Public Accounts Committee contained in 88th Report (1992-93).	3.9	2/1/93-2FCT&GC/3799 dated 7-5-93 .	101
COURT CASES			
Proper defence of cases of Government employees in the various Courts against the State-Issue of Instructions.	20.110	6/24/92-5FCT& G.C./3005 .. Dated 23-4-93	286

Subject	Para No.	No. and date of latter	Page No.
DEARNESS ALLOWANCE			
Grant of Dearness Allowance to the employees of the Government of Punjab with effect from 1st January, 1993.	9.87	3/2/93-FPI/5183 Dated 2-7-93	.. 176—181
Grant of Dearness Allowance to the employees of the Government of Punjab with effect from the 1st July, 1993.	9.88	3/4/93-FPI/8321 Dated 21-12-93	.. 182—86
Grant of Dearness Allowance to the employees of the Government of Punjab with effect from 1st January, 1994.	9.89	3/5/93-IFPI Dated 9-6-94	.. 187—91
Grant of Dearness Allowance to the employees of the Government of Punjab with effect from 1St July, 1994	9.90	3/2/94-IFPI/7905 Dated 25-11-94	.. 192—96
DEARNESS RELIEF			
Grant of Dearness Relief to the Pensioners/Family pensioners of the Government of Punjab.	13.155	16/66/14-IFPIII/5358 Dated 7-7-93	.. 197—215
Grant of Dearness Relief to the pensioners/Family pensioners of the Government of Punjab.	13-156	16/66/84-IFPIII/84 Dated 25-12-93	.. 216—35
Grant of Dearness Relief to the pensioners/Family pensioners of the Government of Punjab.	13.157	16/66/84/IFPIII/84/4708 Dated 30-6-94	.. 236—56
Grant of Dearsness Relief to the pensioners/Family pensioners of the Government of Punjab.	13.158	16/66/84-IFPIII/7723 Dated 17-11-94	.. 257—78
EXPENDITURE			
Control over-non-plan expenditure in the year 1993-94.	1.53	7/4/93-5FBI/4041 Dated 18-5-93	.. 5—6
Rush of expenditure in the month of March.	1.55	3/4/92-4FBI/5603 Dated 26-7-93	.. 39—43
Regarding the flow of Expenditure in the year/remaining months of the current financial year 1994-95	1.63	7/4/94-5FBI/5551 Dated 9-8-94	.. 96
Regarding the flow of Expenditure in the year/remaining months of the current financial year 1994-95.	1.64	7/4/94-5FBI/6667 Datad 23-9-94	.. 96

Subject	Para No.	No. and date of latter	Page No
Rush of Expenditure in the month of March.	1.68	3/4/ 92-4FBI/1419 Dated 17-2-95 .	100
FOREIGN CURRENCY/RATE			
Composite rates of Exchange for Accountal of Transactions taking place in foreign currencies for the quarter ending on June, 1993.	1.52	8-3-92- 5FB2/3928 Dated 12-5-93 ..	1—4
Composite rates of Exchange for Accountal of Transactions taking place in foreign currencies for the quarter ending on March, 1994.	1.59	8/3 /92-5FB/1311 Dated 15-2-94 ..	56—57
GENERAL PROVIDNT FUND			
Rate of interest on deposites in the Punjab General Provident Fund and the Punjab. Contributory Provident Fund for the financial year 1993-94.	7.57	6/2/93-5FBII /5534 dated 22-7-93 ..	119
Flood relief measures-G. P. F. advances to the employees affected by floods.	6.130	4/9/93-5FPIII/6309 Dated 7-9-93 ..	113
ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਦਰਜਾ 1, 2, ਅਤੇ 3 ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦੀ ਸੰਭਾਲ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਵਿਚੋਂ ਮੋੜਵਾਂ ਅਮੋੜਵਾਂ ਐਡਵਾਂਸ ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨ ਲਈ ਅਖਤਿਆਰ ਦੇਣ ਬਾਰੇ ।	6.131	9/26/92-4ਵਿ.ਪ੍ਰ.3/7033 ਮਿਤੀ 13/15-10-93 ..	113—14
ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦੀ ਸੰਭਾਲ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਦੇ ਆਰਜੀ ਬਕਾਇਆ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਦੀ ਅੰਤਮ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਪਾਸੋਂ ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ ਲੈਣ ਬਾਰੇ ।	6.132	9-5-93-4ਵਿ.ਪ੍ਰ. 3/7103 ਮਿਤੀ 15-10-93 ..	115
ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਦਰਜਾ 1,2 ਅਤੇ 3 ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦੀ ਸੰਭਾਲ ਭਾਰਤ ਸਰਕਾਰ	6.133	9/6/92-4ਵਿ.ਪ੍ਰ. 3/7442 ਮਿਤੀ 5-11-93 ..	115—16

Subject	Para No.	No. and date of ltter	Page No.
ਦੇ ਦਫ਼ਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਤੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਦੀ ਸਬਸਕਰੀਪਸ਼ਨ ਬੈਂਕ ਚੈਕਾਂ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।			
ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਦਰਜਾ 1,2 ਅਤੇ 3 ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦੀ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀਆਂ/ ਦਫਤਰਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਸੰਭਾਲ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਪ੍ਰਤੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਕੇਸਜ ਵਿੱਚ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਦੀ ਸਬਸਕਰੀ-ਪਸ਼ਨ ਦੀ ਰਾਸ਼ੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।	6.134	9-6-92-4ਵਿ.ਪ੍ਰ. 3/7544 ਮਿਤੀ 11-11-93 ..	116—17
Alteration of the rate of subscription towards G. P. Fund in the case of employees drawing pay more than Rs. 3500/per month.	6.135	2/6/86-5FPIII/8095 Dated 8-12-93 ..	117
ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਵਿਚੋਂ ਮੋੜਵੇਂ ਐਡਵਾਂਸ ਮੰਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਅਧਿਕਾਰ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਬਾਰੇ ।	6.136	9/26/92-4ਵਿ.ਪ੍ਰ./1655 ਮਿਤੀ 28-2-94 ..	117
ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੇ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦੀ ਸੰਭਾਲ ਜੀ. ਪੀ. ਫੰਡ ਵਜੋਂ ਹੋਈ ਵਾਧੂ ਰਕਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਵਸੂਲੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।	6.137	9/5/93-4ਵਿ. ਪ੍ਰ. 3/1683 ਮਿਤੀ 1-3-94 ..	118
Rate of interest on deposits in the Punjab General Provident Fund and the Punjab Contributory Provident Fund for the Financial year 1994-95.	6.138	6/1/94-5FBII/5388 dated 1-8-94. ..	118

Subject	Para No.	No. and date of letter	Page No.
GROUP INSURANCE SCHEME			
ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾ ਸਕੀਮ, 1982 ਖਾਤੇਦਾਰ (ਸਬ-ਸਕਰਾਈਬਰ) ਨੂੰ ਸਾਲਾਨਾ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਅਤੇ ਲੇਖੇ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਨ ਬਾਰੇ !	22.74	2/110/91-3 ਵਿ. ਪ੍ਰ. 4/394 ਮਿਤੀ 10-6-93 ..	288
ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾਂ ਸਕੀਮ, 1982 ਦੇ ਲੇਖਿਆਂ ਦਾ ਖਜ਼ਾਨਾ ਦਫਤਰਾਂ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।	22.75	2/112/93 3 ਵਿ. ਪ੍ਰ. 4/708 ਮਿਤੀ 1-10-93 ..	288 – 289
ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾਂ ਸਕੀਮ, 1982 ਖਾਤੇਦਾਰ (ਸਬਸਕ-ਰਾਈਬਰ) ਨੂੰ ਸਾਲਾਨਾ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਜਾਰੀ ਅਤੇ ਲੇਖੇ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।	22.76	2/110/91-3 ਵਿ. ਪ੍ਰ. 4/784 ਮਿਤੀ 27-10-93 ..	289
ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਮੂਹਿਕ ਬੀਮਾਂ ਸਕੀਮ, 1982 ਪ੍ਰਵਾਨਗੀਆਂ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ।	22.77	2/122/93ਵਿ. ਪ੍ਰ. 4/885 ਮਿਤੀ 3-12-93 ..	289—91
HOUSE BUILDING ADVANCE			
House Building Advance to Government employees-Reduction of minimum service condition for tempoary Government employees.	7.59	10102-FD-Loans-SOI-93/P. I (Vol. III/16899 Dated 17-11-93. ..	121
Grant of House Buliding Advance to Government employees.	7.64	FD-Loans-SOI-94/24/9313 dated 27-4-94. ..	171
Grant of House Buliding Advance to Government employees-simpli-ication of procedures.	7.65	F. D.-Loans-SOI-94/31-9452 dated 2-5-94. ..	171—172
Grant of House Builoing Advance for construction of Houses.	7.68	FD-Loans-SOI-94/P3/25930 dated 6-12-94. ..	174

Subject	Page No.	No. and date of letter	Page No.
INCREMENT			
Raising of rate of annual increment-clarification there under regarding pay of the Senior-Junior employees.	14.94	1/7/493-FPI/7656 -60 dated 17-11-93 .	283
INTFREST			
Rate of interest to be charged on loans and Advances to the undertakings and to the employees of the State Government during the year 1993-94.	7.58	6/1/93-5FBII/6632 .. dated 23-9-93.	119–20
Rate of interest to be charged on loans and Advance to the Undertakings and to the employees of the State Government during the year 1994-95.	7.67	6/2/94-5FBII/6874 .. dated 3-10-94.	173–74
LOANS AND ADVANCES			
Grant of House Building Advance/ conveyance advance to Government employees-simplification of procedures regarding.	7.61	FD-Loans-SOI-94/ 1(II)/9096 dated 26-4-94 ..	125
Grant of House Building Advance Simplification of procedures regarding.	7.62	FD-Loans-SOI-94/ 38/9125 dated 26-4-94. ..	125–30
Grant of advance to Government employees-submission of surety bonds.	7.63	FD-Loans-SOI-94/ 1 (III)/9257 dated 27-4-94. .	130–70
Loans and Advances to the State Government employees.	7.66	FD-Loans-SOI-94/ 25/21008 dated 28-9-94 ..	172–73
Calcultation of interest on Loans and Advances taken by Government employees-Issue of No Due Certificate.	7.70	FD-Loans-SOI/95 (V)/3523 dated 20-2-95 ..	175
PAY FIXATION			
Fixation of pay of re-employed pensioners and family pensioners.	14.93	6/287/91-FPII/6051 .. dated 23-8-93	282–83
Fixation of pay of family pensioners on their employment under the State Government.	14.95	6/57/94-FPII/4236 .. dated 15-6-94	283–84

Subject	Para No.	No. and date of letter	Page No.
PENSION			
Liberlisation of pensionary benefits of the State Government pensioners on the recommendations of the Third Punjab Pay Commission.	13.159	1/43/93-IFPIII/9029 .. dated 28-12-94.	279—80
Treating of special allowance granted to the pensioners/family pensioners at the rate of 5% and 10% of pension/family pension on attaining the age of 70 and 80 years respectively, as pension and granting of Dearness Relief thereon.	13.160	1/7/93-IFPIII/1343 .. dated 14-2-95	281
PLAN IMPLEMENTATION			
Implementation of the decisions of the Council of Ministers dated 10-2-1993	1.56	7/4/93-5 FBI dated .. 11-8-93	44
Implementation of plan Schemes-financial clearance by the Department of Finance.	1.58	2/10/93-2FBI/838 .. dated 31-1-94.	55—56
Implementation of the decisions of the Council-of-Ministers dated 27-4-1994.	1.61	7/4/94-5FBI/4688 .. dated 30-6-94.	61—62
RE-APPROPRIATION/FUNDS			
Procedure for re-appropriation of funds by Administrative Departments.	1.60	3/1/93-3 FBI/2516 dated 29-3-94	58—60
ਪੁਨਰ ਨਮਿੱਤਣ ਹੁਕਮ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।	1.67	3/2/94-3 ਵਿ. ਬ.1 .. 1258 ਮਿਤੀ 9-2-95	98—99
RE-CONCILIATION			
ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਸਾਲ 1993-94 ਲਈ ਖਰਚੇ ਦੇ ਅੰਕੜਿਆਂ ਦੇ ਮਹਾਂ ਲੇਖਾ ਕਾਰ (ਲੇਖਾ ਅਤੇ ਹੱਕਦਾਰੀ) ਦੇ ਦਫ਼ਤਰ ਦੇ ਅੰਕੜਿਆਂ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਬਾਰੇ ।	1.57	6/18/93-6 ਐਫ. ਬੀ .. 1/7277 ਮਿਤੀ 27-10-93	45—54

Subject	Para No.	No. and date of letter	Page No.
Reconcilation of Departmental figures of expenditure with Accountant General, Punjab.	1.65	6/2/94-6FBI/6996 .. dated 7-10-94	97
ਵਿਭਾਗੀ ਖਰਚੇ ਦੇ ਅੰਕੜਿਆਂ ਦਾ ਮਹਾਂ ਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਦਫ਼ਤਰ ਦੇ ਅੰਕੜਿਆਂ ਨਾਲ ਮਿਲਾਨ ਕਰਨ ਬਾਰੇ-ਸਰਕਾਰੀ ਖਰਚਿਆਂ ਨੂੰ ਨਿਯਮਤ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ।	1.66	6/2/94ਵਿ. ਬ. 1/ .. 8309 ਮਿਤੀ 15-12-1994	98
SPECIAL PAY			
Extension of benefit of special pay of Rs. 150/- per mensem to the Drivers working in Departments/offices other than Secretariat offices -clarification thereof.	14.92	3/58/91-5FPII/5252 .. dated 7-7-93	282
T. A.			
ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੇ ਸਤਾਬਦੀ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਰੇਲ ਰਾਹੀ ਸਫ਼ਰ ਕਰਨ ਦੀ ਹਕਦਾਰੀ ਬਾਰੇ ।	15.70	6/19/94-2 ਵਿ. ਪ੍ਰ. 4/ .. 759-64 ਮਿਤੀ 17-11-94	285
VEHICLE/ADVANCE			
Increase in the admissibiliy limits of advances for the purchase of motor vehicles to State Government employees.	7.60	FD-Loans-SOI-94/10 .. (II) 6675 dated 4-4-94	121—24
Increase in the admissiblity limits of advance for the purchase of motor vehicles to State Government employees-Amendment of P. F. R. Form-18.	7.69	FD-Loans-SOI/94 .. (10) (II)/4 dated 3-1-95	175

1744 —7-3-96 —5,000 —ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਪਰੈਸ, ਪਟਿਆਲਾ ।