Issuing Branch	Subject	Dispatch Number	Date
PP1	1) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਗਰੁੱਪ ਏ, ਬੀ, ਸੀ ਅਤੇ ਡੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰਆਂ ਦੀਆਂ ਸਾਲ 2024-25 ਦੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰਜ ਲਿਖਣ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ। 2) ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸਲਾਨਾ ਗੁਪਤ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਹੁਣ ਐਕਚੁਅਲ ਪਰਫਾਰਮੈਂਸ ਰਿਪੋਰਟ (ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ) ਸਬੰਧੀ ਸੋਧੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ/Standing Guidelines ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਸੋਧੀ Methodology ਸਬੰਧੀ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਨ। 3) ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਐਕਚੁਅਲ ਪ੍ਰਫਾਰਮੈਂਸ ਅਸੈਂਸਮੈਂਟ ਰਿਪੋਰਟਾਂ (ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ) ਵਿੱਚ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਸਬੰਧੀ। 4) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਗਰੁੱਪ ਏ, ਬੀ, ਸੀ ਅਤੇ ਡੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰਆਂ ਦੀਆਂ ਸਾਲ 2024-25 ਦੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰਜ ਲਿਖਣ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ। 5) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਗਰੁੱਪ ਏ, ਬੀ, ਸੀ ਅਤੇ ਡੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰਆਂ ਦੀਆਂ ਸਾਲ 2024-25 ਦੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰਜ ਲਿਖਣ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ। 6) ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਮਿਤੀ 17-7-2020 ਦੇ ਸੱਨਮੁੱਖ Punjab State (Group-D) Service Rules, 1963 ਵਿੱਚ ਸਕੇਲਾਂ ਦੀ ਸੋਧ ਬਾਰੇ 7) ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਐਕਚੁਅਲ ਪ੍ਰਫਾਰਮੈਂਸ ਅਸੈੈਂਸਮੈਂਟ ਰਿਪੋਰਟਾਂ (ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ) ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਕਥਨਾਂ/ਦਰਜਾਬੰਦੀ ਵਿਰੁੱਧ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦੇਣ ਸਬੰਧੀ ਆਨਲਾਈਨ ਸੁਵਿਧਾ ਮੁਹੱਈਆਂ ਕਰਵਾਉਣ ਬਾਰੇ।	1) PERS-PP-1015/10/2025-6PP1 I/1075664/2025 2) PERS-PP-1015/10/2025-6PP1 I/1079106/2025 3) PERS-PP-1015/10/2025-6PP1 I/1082720/2025 4) PERS-PP-1015/10/2025-6PP1 I/1082994/2025 5) PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/156 6) G.S.R.85/Const./Art.309/Amd.(8)/2025 7) PERS-PP-1015/8/2025-6PP1 I/220 8) PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/1138288	1) 14-4-2025 2) 17-4-2025 3) 23-4-2025 4) 24-4-2025 5) 14-5-2025 6) 12-6-2025 7)26-6-2025 8)30-6-2025

	8) ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਗਰੁੱਪ ਏ, ਬੀ, ਸੀ ਅਤੇ ਡੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰਆਂ ਦੀਆਂ ਸਾਲ 2024-25 ਦੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰਜ ਲਿਖਣ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।		
PP2	1) ਸਰਕਾਰੀ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਆਮ ਬਦਲੀਆਂ/ਤੈਨਾਤੀਆਂ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਤੇ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ। 2) ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾਂ (ਸਜ਼ਾ ਅਤੇ ਅਪੀਲ) ਨਿਯਮਾਂਵਲੀ, 1970 ਅਧੀਨ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਪੜਤਾਲੀਆਂ ਅਫਸਰਾਂ ਦਾ ਨਵਾਂ ਪੈਨਲ ਗਠਿਤ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।	1) 7/1/2014-1PP2(3PP2)/382-385 2) 3/21/2009-2ਪੀ.ਪੀ.2/404-406	1) 5-6-2025 2) 27-6-2025
PP3	1) ਕੰਟਰੈਕਟ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਮੁਲਾਜਮਾਂ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ। 2) Amendment in Punjab Public Service Commission (Group-B) Service 3) Amendment in Punjab Public Service Commission (Group-A) Service	1) 12/57/2017-4PP3/238 2) G.S.R.33/Const./Art.309 and 318/Amd.(1)/2025 3) G.S.R.60/Const./Art.318 and 309/Amd.(1)/2025	1) 11-4-2025 2) 14-5-2025 3) 10-6-2025
PP4	Quicker and Pro-active resolution of demands and grievances of citizens and officials.	2/3/2025-2PP4/307	26-6-2025
PCS	Amendment in Punjab Civil Services (Executive Branch) (Class-I)	G.S.R.59/Const./Art.309/Amd.(13)/2025	10-6-2025

ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/ I/1075664/2025

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ

(ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, 14 ਅਪ੍ਰੈਲ, 2025

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ ਉਪ ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ।

ਵਿਸ਼ਾ:- **ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਗਰੁੱਪ ਏ, ਬੀ,ਸੀ ਅਤੇ ਡੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸਾਲ 2024-25 ਦੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰਜ਼. ਲਿਖਣ ਦੀ ਸਮੇਂ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।**

******

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: PERS-PP-1015/27/2024-6PP1/92 ਮਿਤੀ 27-03-2025 ਰਾਹੀਂ ਜਾਰੀ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਗਾਈਡਲਾਈਨਜ਼ ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ 1(iii) ਹੇਠ ਦਰਜ ਸਮਾਂ ਸਾਰਨੀ ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਸਮਾਂ ਸਾਰਨੀ ਦੇ ਲੜੀ ਨੰ:2 ਵਿੱਚ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਲਿਖਣ ਸਬੰਧੀ ਦਰਸਾਈ ਸਮੇਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਾਧਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਲਿਖਣ ਦਾ ਪੱਧਰ	ਮੌਜੂਦਾ ਮਿਤੀ	ਸੋਧੀ ਹੋਈ ਮਿਤੀ
2.	ਕਾਡਰ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਥਾਰਿਟੀ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ ਅਪਲੋਡ / ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. initiate ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ	10 ਅਪ੍ਰੈਲ 2025	21 ਅਪ੍ਰੈਲ 2025 ਤੱਕ

2. ਉਕਤ ਸਮਾਂ ਸਾਰਣੀ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

ਸੁਪਰਡੰਟ 14/4/25

ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸੁਪਰਡੰਟ 14/4/25

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/ I/1075664/2025(1) ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 14.04.2025

ਪਿ:ਅੰ:ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2024-6PP1/ I/1075664/2025(2) ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 14.04.2025

ਉਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸੀਨੀਅਰ ਟੈਕਨੀਕਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁੱਖੀ, ਡਿਵੀਜ਼ਨ-4, ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ., ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸੁਪਰਡੰਟ 14/4/25

ਨੰ: PERS-PP-1015/11/2025-6PP1/ I|1079106|2025

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ

(ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, 17 ਅਪ੍ਰੈਲ, 2025

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ ਉਪ ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ।

ਵਿਸ਼ਾ:- ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸਾਲਾਨਾ ਗੁਪਤ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਹੁਣ ਐਕਚੁਅਲ ਪਰਫਾਰਮੈਂਸ ਅਸੈਸਮੈਂਟ ਰਿਪੋਰਟ (ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ.) ਸਬੰਧੀ ਸੋਧੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ/Standing Guidelines ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਸੋਧੀ Methodology ਸਬੰਧੀ ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਨ।

******

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਗਸ਼ਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: PERS-PP-1015/27/2024-6PP1/92 ਮਿਤੀ 27-03-2025 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਇਆ ਹੈ ਕਿ ਕੁੱਝ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਵਿਭਾਗਾਂ ਨੂੰ APAR ਜਨਰੇਟ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਸਮੱਸਿਆ ਆ ਰਹੀ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰ ਲਈ ਜਾਵੇ:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਨੁਕਤਾ (Point)	ਸਪਸ਼ਟੀਕਰਨ (Clarification)
1.	(ੳ) ਜੇਕਰ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ/ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ / ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਪੋਸਟ ਖਾਲੀ ਰਹਿਣ ਕਰਕੇ ਜਾਂ ਰਿਪੋਰਟ ਲਿਖਣ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀ ਹਾਇਰਾਰਕੀ (hierarchy) ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਅਧਿਕਾਰੀ ਉਪਲਬਧ ਨਾ ਹੋਣ ਕਰਕੇ ਕਿਸੇ ਰਿਪੋਰਟ ਅਧੀਨ ਅਧਿਕਾਰੀ /ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਲਿਖਣ ਲਈ ਕੇਵਲ ਇੱਕ ਜਾਂ ਦੋ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਹੀ ਉਪਲਬਧ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ ਤਾਂ ਉਸ ਕੇਸ ਵਿਚ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ generate ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ ਅਤੇ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਨੂੰ	(I) ਅਜਿਹੇ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਇਹ **ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ** ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ " ਇਹ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰ ਲਈ ਗਈ ਹੈ ਕਿ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਹੇਠ ਦਰਸਾਏ ਕਾਰਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ (ਪੂਰੀ ਡਿਟੇਲ ਦੱਸਦੇ ਹੋਏ) ਇੱਕ ਜਾਂ ਦੋ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਨਾਲ ਹੀ ਮੈਪ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ ਭਾਵ ਤਿੰਨ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਨਾਲ ਮੈਪ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦੀ:- (a) ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦਾ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 3 ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਕੰਮ ਵੇਖਣ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਪੂਰੀ ਨਾ ਹੋਣ ਕਰਕੇ। (b) ਰਿਪੋਰਟ ਅਧੀਨ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸੇ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ / ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ/ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੀ ਆਸਾਮੀ ਖਾਲੀ ਰਹਿਣ ਕਰਕੇ।

3.	ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ define ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ? (ਅ) ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ/ ਰੀਵਿਊਇੰਗ/ ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਦਾ ਸਮਾਂ 3 ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਕੇਸ ਵਿੱਚ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ generate ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ ਅਤੇ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਨੂੰ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ define ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ?	(c) ਰਿਪੋਰਟ ਲਿਖਣ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀ ਹਾਇਰਾਰਕੀ (hierarchy) ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਅਧਿਕਾਰੀ ਉਪਲਬਧ ਨਾ ਹੋਣ ਕਰਕੇ। " (II) ਉਕਤ ਕਾਰਨਾਂ ਦੀ ਵਿਸਤਾਰਪੂਰਵਕ ਤਸਦੀਕ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਮਿਤੀ 27.3.2025 ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ 12(b) ਅਤੇ ਪੈਰ੍ਹਾ 12(c) ਅਨੁਸਾਰ ਰਿਪੋਰਟ ਨਾ ਲਿਖੀ ਜਾ ਸਕਣ ਵਾਲੀ ਅਥਾਰਟੀ ਲਈ N/A (Not Applicable) ਦੀ ਚੋਣ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਅਤੇ **ਨਾਲ ਹੀ N/A ਦੀ ਚੋਣ ਕਰਨ ਦੇ ਕਾਰਨ (ਸਮੇਤ ਪੂਰੀ ਡਿਟੇਲ) ਵੀ iHRMS ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਵੀ ਅਪਲੋਡ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।** ਨੋਟ: **(1) ਇਹ ਸਾਰੇ ਵੇਰਵੇ ਦਰਜ ਨਾ ਹੋਣ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਪਲੋਡ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ APAR ਨੂੰ ਵੈਲਿਡ ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।** ਨੋਟ: **(2) ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਟੇਜ ਤੇ ਇਹ ਸਾਹਮਣੇ ਆਉਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰੀ/ ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਜਾਣ-ਬੁਝ ਕੇ ਕੋਈ ਤੱਥ ਲੁਕਾਇਆ ਜਾਂ ਛੁਪਾਇਆ ਹੈ ਅਤੇ ਬਣਦੀਆਂ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਮੈਪ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂ ਕਰਵਾਈਆਂ ਹਨ ਤਾਂ ਉਸ ਕੇਸ ਵਿੱਚ ਸਬੰਧਤ ਦੋਸ਼ੀ ਅਧਿਕਾਰੀ/ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਡੀਆਂ ਸਜ਼ਾਵਾਂ ਤਹਿਤ ਅਨੁਸ਼ਾਸ਼ਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦਾ ਭਾਗੀ ਹੋਵੇਗਾ।**

2. ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਬਾਕੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਤਬਦੀਲੀ ਨਹੀਂ ਹੈ।

3. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਵਿਭਾਗਾਂ/ਅਦਾਰਿਆਂ ਅਤੇ ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸਰਕੂਲੇਟ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਇਨ੍ਹਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

17/4/25

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

17/4/25

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ: PERS-PP-1015/11/2025-6PP1/I|1079106|2025(1) ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 17 .04.2025

ਪਿ:ਅੰ:ਨੰ:PERS-PP-1015/11/2025-6PP1/I|1079106|2025(2) ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 17 .04.2025

ਉਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸੀਨੀਅਰ ਟੈਕਨੀਕਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁੱਖੀ, ਡਿਵੀਜ਼ਨ-4, ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ., ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

17/4/25

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਨੰ: PERS-PP-1015/11/2025-6PP1/I/1082720/2025

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ

(ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, 23 ਅਪ੍ਰੈਲ, 2025

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ ਉਪ ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ।

ਵਿਸ਼ਾ:- **ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਐਕਚੁਅਲ ਪ੍ਰਫਾਰਮੈਂਸ ਅਸੈੱਸਮੈਂਟ ਰਿਪੋਰਟਾਂ (ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ.) ਵਿੱਚ ਸਰਟਫਿਕੇਟ ਸਬੰਧੀ।**

******

ਸ੍ਰੀਮਾਨ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: PERS-PP-1015/11/2025-6PP1/I/1079106/2025 ਮਿਤੀ 17.4.2025 ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਵਿਭਾਗ ਵਿਖੇ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਨ ਉਪਲਬਧ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਦੀ ਮੈਪਿੰਗ ਸਬੰਧੀ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਜਾਰੀ **ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ** ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਆਪਸ਼ਨ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਚੁੱਕੀ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਮਿਤੀ 21.4.2025 ਤੋਂ iHRMS ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਹੈ।

2. ਹਦਾਇਤਾਂ ਮਿਤੀ 17.4.2025 ਦੇ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜੋ APAR initiate ਹੋ ਚੁੱਕੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਰਿਪੋਰਟ ਨਾ ਲਿਖੀ ਜਾ ਸਕਣ ਵਾਲੀ ਅਥਾਰਟੀ (ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ /ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ/ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ) ਲਈ N/A (Not Applicable) ਦੀ ਚੋਣ ਤਾਂ ਕਰ ਲਈ ਗਈ ਹੈ ਪਰੰਤੂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਪਲੋਡ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਲਈ NIC ਵੱਲੋਂ iHRMS ਵਿੱਚ ਆਪਸ਼ਨ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਈ ਜਾ ਰਹੀ ਹੈ। ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਪਲੋਡ ਨਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. invalid ਹੋਣਗੀਆਂ। ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਬੰਧਤ ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਜਾਂ ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।

3. ਮਿਤੀ 21.4.2025 ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ initiate ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ APARs ਲਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਪਲੋਡ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਆਪਸ਼ਨ ਮੁਹੱਈਆ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ APAR ਦੀ ਮੈਪਿੰਗ ਦੌਰਾਨ ਹੀ ਲੋੜੀਂਦਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਪਲੋਡ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ। ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਪਲੋਡ ਕੀਤੇ ਬਿਨ੍ਹਾਂ APAR initiate ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।

4. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਵਿਭਾਗਾਂ/ਅਦਾਰਿਆਂ ਅਤੇ ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸਰਕੂਲੇਟ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਇਨ੍ਹਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

23/4/25

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

23/4/25
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ: PERS-PP-1015/11/2025-6PP1/1|1082720|2025(1) ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 23.04.2025

ਪਿ:ਅੰ:ਨੰ: PERS-PP-1015/11/2025-6PP1/1|1082720|2025(2) ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 23.04.2025

ਉਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸੀਨੀਅਰ ਟੈਕਨੀਕਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁੱਖੀ, ਡਿਵੀਜ਼ਨ-4, ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ., ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

23/4/25
ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/ **I/1082994/2025**

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ

(ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, 24 ਅਪ੍ਰੈਲ, 2025

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ ਉਪ ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ।

ਵਿਸ਼ਾ:- **ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਗਰੁੱਪ ਏ, ਬੀ,ਸੀ ਅਤੇ ਡੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸਾਲ 2024-25 ਦੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰਜ਼. ਲਿਖਣ ਦੀ ਸਮੇਂ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।**

******

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: PERS-PP-1015/27/2024-6PP1/92 ਮਿਤੀ 27-03-2025 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/ I/1075664/2025 ਮਿਤੀ 14.4.2025 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਗਾਈਡਲਾਈਨਜ਼ ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ 1(iii) ਹੇਠ ਦਰਜ ਸਮਾਂ ਸਾਰਨੀ ਵਿੱਚ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਲਿਖਣ ਸਬੰਧੀ ਦਰਸਾਈ ਸਮੇਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਾਧਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਲਿਖਣ ਦਾ ਪੱਧਰ	ਮੌਜੂਦਾ ਮਿਤੀ	ਸੋਧੀ ਹੋਈ ਮਿਤੀ
1.	ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਭਰਨ ਲਈ ਪੋਰਟਲ ਖੋਲਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	01-04-2025	--
2.	ਕਾਡਰ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਥਾਰਿਟੀ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ ਅਪਲੋਡ/ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. initiate ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ	21-04-2025	10-05-2025
3.	ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਭਰਨ ਉਪਰੰਤ ਸਬੰਧਤ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	30-04-2025	20-05-2025
4.	ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵੱਲੋਂ ਬਤੌਰ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਭਾਗ-3 ਓ ਤੇ ਰਿਪੋਰਟ ਦਰਜ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਵਿਭਾਗੀ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	30-05-2025	05-06-2025
5.	ਵਿਭਾਗੀ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੀ ਰਿਪੋਰਟ ਭਾਗ-3ਅ ਅਤੇ ਭਾਗ-4 ਜਾਂ ਬਾਕੀ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਭਾਗ-3 ਅਤੇ ਭਾਗ-4 ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	30-06-2025	ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਨਹੀਂ
6.	ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਰੀਵਿਊ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ	15-08-2025	ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਨਹੀਂ
7.	ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ	30-09-2025	ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਨਹੀਂ

2. ਉਕਤ ਸਮਾਂ ਸਾਰਣੀ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

24/4/25

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰਾਂ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

24/4/25

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/**I/1082994/2025(1)** ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:**24.04.2025**

ਪਿ:ਅੰ:ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2024-6PP1/**I/1082994/2025(2)** ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:**24.04.2025**

ਉਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸੀਨੀਅਰ ਟੈਕਨੀਕਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁੱਖੀ, ਡਿਵੀਜ਼ਨ-4, ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ., ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

24/4/25

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/**156**

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ

(ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, 14 ਮਈ, 2025

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ ਉਪ ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ।

ਵਿਸ਼ਾ:- **ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਗਰੁੱਪ ਏ, ਬੀ,ਸੀ ਅਤੇ ਡੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸਾਲ 2024-25 ਦੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰਜ਼. ਲਿਖਣ ਦੀ ਸਮੇਂ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।**

******

ਸ੍ਰੀਮਾਨ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: PERS-PP-1015/27/2024-6PP1/92 ਮਿਤੀ 27-03-2025, ਪੱਤਰ ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/ I/1075664/2025 ਮਿਤੀ 14.4.2025 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/ I/1082994/2025 ਮਿਤੀ 24.4.2025 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਗਾਈਡਲਾਈਨਜ਼ ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ 1(iii) ਹੇਠ ਦਰਜ ਸਮਾਂ ਸਾਰਨੀ ਵਿੱਚ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਲਿਖਣ ਸਬੰਧੀ ਦਰਸਾਈ ਸਮੇਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਾਧਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਲਿਖਣ ਦਾ ਪੱਧਰ	ਮੌਜੂਦਾ ਮਿਤੀ	ਸੋਧੀ ਹੋਈ ਮਿਤੀ
1.	ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਭਰਨ ਲਈ ਪੋਰਟਲ ਖੋਲਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	01-04-2025	--
2.	ਕਾਡਰ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਥਾਰਿਟੀ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ ਅਪਲੋਡ/ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. initiate ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ	10-05-2025	19-05-2025
3.	ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਭਰਨ ਉਪਰੰਤ ਸਬੰਧਤ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	20-05-2025	23-05-2025
4.	ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ ਵੱਲੋਂ ਬਤੌਰ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਭਾਗ-3 ੳ ਤੇ ਰਿਪੋਰਟ ਦਰਜ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਵਿਭਾਗੀ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	05-06-2025	ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਨਹੀਂ
5.	ਵਿਭਾਗੀ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੀ ਰਿਪੋਰਟ ਭਾਗ-3ਅ ਅਤੇ ਭਾਗ-4 ਜਾਂ ਬਾਕੀ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਭਾਗ-3 ਅਤੇ ਭਾਗ-4 ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	30-06-2025	ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਨਹੀਂ
6.	ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਰੀਵਿਊ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ	15-08-2025	ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਨਹੀਂ
7.	ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ	30-09-2025	ਕੋਈ ਬਦਲਾਵ ਨਹੀਂ

2. ਉਕਤ ਸਮਾਂ ਸਾਰਣੀ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰਾਂ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/**157** ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:**14.05.2025**

ਪਿ:ਅੰ:ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2024-6PP1/**158** ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:**14.05.2025**

ਉਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸੀਨੀਅਰ ਟੈਕਨੀਕਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁੱਖੀ, ਡਿਵੀਜ਼ਨ-4, ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ., ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

PART-III

GOVERNMENT OF PUNJAB

DEPARTMENT OF PERSONNEL

(PERSONNEL POLICIES-1 BRANCH)

NOTIFICATION

The 12th June, 2025

No.G.S.R.85 /Const./Art.309/Amd.(8)/2025.- In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution of India, and all other powers enabling him in this behalf, the Governor of Punjab is pleased to make the following rules, further to amend the Punjab State (Group-D) Service Rules, 1963, namely :-

RULES

1. (1) These rules may be called the Punjab State (Group-D) Service (First Amendment) Rules, 2025.

(2) They shall be deemed to have come into force on the 17th day of July, 2020.

2. In the Punjab State (Group-D) Service Rules, 1963, in rule 6, in sub-rule (1), for clause (a), the following clause shall be substituted, namely:-

"(a) in the case of posts carrying the pay scales of Rs. 18000-56900.

(i) by direct appointment ; or

(ii) by transfer or deputation of an official already in the service of the Government:

Provided that the pay scales of persons appointed before 17-7-2020 shall be Rs. 18000-56900 (Level-1 of 6th Punjab Pay Commission) and the pay scales of persons appointed on or after 17-7-2020 shall be Rs. 18000-56900 (Level-1 on pattern of 7th CPC Matrix):

Provided further that the pay level/ scales on the pattern of the 7th Central Pay Commission shall be applicable to the member of the service recruited on or after 17.7.2020. Further, such member shall be entitled only for pay level/scale on the pattern of the 7th Central Pay Commission at the time of promotion also. Pay level/scale of 6th Punjab Pay Commission shall not be applicable to such member at the time of promotion; and".

K A P SINHA,

Chief Secretary to the Government of Punjab.

3423/6-2025/Pb. Govt. Press, S.A.S. Nagar

<u>ਅਤਿ ਜ਼ਰੂਰੀ</u>

ਨੰ: PERS-PP-1015/8/2025-6PP1/220

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ

(ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, 26 ਜੂਨ, 2025

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ ਉਪ ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ।

ਵਿਸ਼ਾ:- **ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਐਕਚੁਅਲ ਪ੍ਰਫਾਰਮੈਂਸ ਅਸੈੱਸਮੈਂਟ ਰਿਪੋਰਟਾਂ (ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ.) ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਕਥਨਾਂ /ਦਰਜਾਬੰਦੀ ਵਿਰੁੱਧ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦੇਣ ਸਬੰਧੀ ਆਨਲਾਈਨ ਸੁਵਿਧਾ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਉਣ ਬਾਰੇ।**

******

ਸ੍ਰੀਮਾਨ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: PERS-PP-1015/27/2024-6PP1/92 ਮਿਤੀ 27-03-2025 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਗਾਈਡਲਾਈਨਜ਼ ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ 8 ਅਨੁਸਾਰ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਕਥਨਾਂ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਪੂਰੀ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਸਮੇਤ ਦਰਜਾਬੰਦੀ ਵਿਰੁੱਧ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦੇਣ ਦਾ ਉਪਬੰਧ ਕੀਤਾ ਹੋਇਆ ਹੈ। ਇਸ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਦੀ ਫਾਈਨਲ ਦਰਜਾਬੰਦੀ ਉਪਰੰਤ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦੇਣ ਸਬੰਧੀ iHRMS ਵਿੱਚ ਆਨਲਾਈਨ ਆਪਸ਼ਨ ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੇ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਉਪਲਬੱਧ ਹੋ ਜਾਵੇਗੀ।

2. ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਮੁਕੰਮਲ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਕਾਡਰ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਥਾਰਟੀ ਦੀ ਆਈ.ਡੀ. ਵਿੱਚ ਆਵੇਗੀ। ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਸਬੰਧਤ ਕਾਡਰ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਥਾਰਟੀ (CCA) ਕੋਲ ਇਸ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਨੂੰ ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਕੰਨਵੇ ਕਰਨ ਲਈ Open and Convey ਕਰਨ ਦੀ ਆਪਸ਼ਨ ਹੋਵੇਗੀ। ਇਸ ਆਪਸ਼ਨ ਨੂੰ ਕਲਿੱਕ ਕਰਨ ਤੇ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਦੀ ਦਰਜਾਬੰਦੀ SMS ਰਾਹੀਂ ਸਬੰਧਤ ਨੂੰ ਕੰਨਵੇ ਹੋ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਮੁਕੰਮਲ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਉਸਦੀ iHRMS ਆਈ.ਡੀ. ਵਿੱਚ ਵੀ ਆ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਸ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਲਈ iHRMS ਵਿੱਚ View APAR/Fill Representation ਦੀ ਆਪਸ਼ਨ ਵੀ ਆ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਸ ਨੂੰ ਕਲਿੱਕ ਕਰਕੇ ਅਧਿਕਾਰੀ /ਕਰਮਚਾਰੀ ਆਪਣੀ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਨੂੰ view ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਕਥਨਾਂ/ਦਰਜਾਬੰਦੀ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਗਟਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਉਸ ਵਿਰੁੱਧ ਆਪਣੀ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ (Representation) ਦਾਇਰ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

3. ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਇਹ ਵੀ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ CCA ਵੱਲੋਂ Open and Convey ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ (1) ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ / ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ (Representation) ਦਾਇਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਤਾਂ ਇਹ ਮੰਨ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੀ APAR ਦੇ

ਮੁਲੰਕਣ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤ ਹੈ। ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਨੂੰ ਕਾਡਰ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਥਾਰਟੀ (CCA) ਵੱਲੋਂ ਫਾਈਨਲ ਮੰਨਦੇ ਹੋਏ ਰਿਕਾਰਡ ਵਿੱਚ ਰੱਖ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

4. iHRMS ਵਿੱਚ ਆਨਲਾਈਨ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ (Representation) ਦੇਣ ਦੀ ਆਪਸ਼ਨ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਉਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰੀ /ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰਜ਼. ਕਾਡਰ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਥਾਰਟੀ (CCA) ਵੱਲੋਂ ਫਾਈਨਲ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ, ਦਰਜਾਬੰਦੀ SMS ਰਾਹੀਂ ਕੰਨਵੇ ਹੋ ਚੁੱਕੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਦੇ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਕਥਨਾਂ/ਦਰਜਾਬੰਦੀ ਵਿਰੁੱਧ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਉਹ iHRMS ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦੇਣ ਦਾ ਆਪਸ਼ਨ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਉਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ (1) ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਅਜਿਹੀ ਆਨਲਾਈਨ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦਾਇਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਬਸ਼ਰਤੇ ਉਸ ਵੱਲੋਂ ਮੈਨੂੰਅਲ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਨਾ ਦਿੱਤੀ ਹੋਈ ਹੋਵੇ।

5. ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਕਥਨਾਂ/ਦਰਜਾਬੰਦੀ ਵਿਰੁੱਧ ਆਨਲਾਈਨ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਇਹ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਆਪਣੇ ਆਪ ਹੀ ਸਾਰੀਆਂ ਅਥਾਰਟੀਆਂ (ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ/ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ/ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ) ਨੂੰ ਇੱਕੋ ਸਮੇਂ ਆਨਲਾਈਨ ਟਿੱਪਣੀ ਲਈ auto forward ਹੋ ਜਾਵੇਗੀ। ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਨੂੰ ਟਿੱਪਣੀ ਦੇਣ ਲਈ ਇੱਕ (1) ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਸਮਾਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

6. ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ, ਰੀਵੀਊਕਰਤਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕਰਤਾ ਅਥਾਰਟੀ ਤੋਂ ਟਿੱਪਣੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਜਾਂ ਟਿੱਪਣੀ ਦੇਣ ਲਈ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਸਮਾਂ ਪੂਰਾ ਹੋਣ (ਜੋ ਵੀ ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਵੇ) ਉਪਰੰਤ ਸਬੰਧਤ ਕਸਟੋਡੀਅਨ/ਹੈੱਡ ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਵੱਲੋਂ ਅਧਿਕਾਰੀ/ ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਅਤੇ ਸਬੰਧਤ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਕਥਨਾਂ ਸਬੰਧੀ ਦਿੱਤੀ ਟਿਪਣੀ ਦਾ ਪ੍ਰਿੰਟ ਕੱਢਕੇ ਮਿਸਲ ਪੁੱਟ-ਅੱਪ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਕਾਰਵਾਈ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਗਾਈਡਲਾਈਨਜ਼ ਮਿਤੀ 27.3.2025 ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ-8 ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਨੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇਗੀ। ਸਮਰੱਥ ਅਥਾਰਟੀ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਤੇ ਜੋ ਵੀ ਫੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਉਸ ਸਬੰਧੀ ਜਾਰੀ ਸਪੀਕਿੰਗ ਆਰਡਰਾਂ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੂੰ iHRMS ਵਿੱਚ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਹ ਸਾਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਇੱਕ (1) ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਸੀਪਕਿੰਗ ਆਰਡਰਾਂ ਦੀ ਕਾਪੀ ਅਪਲੋਡ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ, ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ iHRMS Login id ਵਿੱਚੋਂ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇਗੀ।

7. ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਪ੍ਰਤੀਕੂਲ ਕਥਨਾਂ/ਦਰਜਾਬੰਦੀ ਵਿਰੁੱਧ ਆਨਲਾਈਨ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ ਜਾਂ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ /ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ /ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਅਥਾਰਟੀ ਵੱਲੋਂ ਟਿੱਪਣੀ ਦੇਣ ਉਪਰੰਤ OTP ਵੈਰੀਫਾਈ ਕਰਨਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ।

8. ਇਹ ਵੀ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ APAR Representations ਨੂੰ ਡੀਲ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ 'APAR/ACR Representations (Comments/Speaking Order)' ਦੀ ਆਪਸ਼ਨ ਉਸ ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਦੀ ਆਈ.ਡੀ. ਵਿੱਚ ਹੀ ਦਿਖਾਈ ਦੇਵੇਗੀ ਜਿਸ ਨੂੰ ਹੈੱਡ ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਵੱਲੋਂ ਇਹ ਆਪਸ਼ਨ assign ਕੀਤੀ ਹੋਈ ਹੋਵੇਗੀ। ਇਹ ਆਪਸ਼ਨ ਹੈੱਡ ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਦੀ ਆਈ.ਡੀ. ਵਿੱਚ **by default** ਦਿਖਾਈ ਦੇਵੇਗੀ। ਇਹ ਆਪਸ਼ਨ ਹੈੱਡ ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਦੀ ਆਈ.ਡੀ. ਤੋਂ 'Assign ACR Menus to Employee' ਆਪਸ਼ਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ) ਸਬੰਧਤ ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਨੂੰ assign ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹੀ ਸਬੰਧਤ ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਵੱਲੋਂ ਵੀ 'APAR/ACR Representations (Comments/Speaking Order)' ਦੀ ਆਪਸ਼ਨ ਨੂੰ access

ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇਗਾ ਤਾਂ ਜੋ ਉਸ ਵੱਲੋਂ APAR Representations ਨੂੰ ਡੀਲ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਸਮਾਂ ਬੱਧ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ। **ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰੀ /ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ APAR Representation ਸਬੰਧੀ ਕਾਰਵਾਈ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਤਾਂ ਇਸ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਬੰਧਤ ਕਸਟੋਡੀਅਨ/ਹੈੱਡ ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ।**

9. ਹਰੇਕ ਪੱਧਰ (ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ, ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ/ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ /ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਅਥਾਰਟੀ ਅਤੇ ਕਸਟੋਡੀਅਨ/ਹੈੱਡ ਕਸਟੋਡੀਅਨ) ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ, ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਤੇ ਟਿੱਪਣੀ ਦੇਣ ਸਬੰਧੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਸਮੇਤ ਟਿੱਪਣੀ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸਮਰੱਥ ਅਥਾਰਟੀ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੇ ਫੈਸਲੇ ਦੀ ਕਾਪੀ ਅਪਲੋਡ/ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ initial Steps ਨੂੰ ਨਾਲ ਨੱਥੀ **ANNEXURE-A** ਤੇ ਦਰਸਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ।

10. ਜੇਕਰ ਕਾਡਰ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਥਾਰਟੀ (CCA)/ਹੈੱਡ ਕਸਟੋਡੀਅਨ /ਕਸਟੋਡੀਅਨ ਨੂੰ APAR Representation ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਤਕਨੀਕੀ ਦਿੱਕਤ ਪੇਸ਼ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਤਕਨੀਕੀ ਸਹਾਇਤਾ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਮਾਮਲਾ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ NIC ਨਾਲ ਟੇਕ-ਅੱਪ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

11. ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਆਪਣੇ ਅਧੀਨ ਆਉਂਦੇ ਵਿਭਾਗਾਂ/ਅਦਾਰਿਆਂ ਅਤੇ ਸਮੂਹ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸਰਕੂਲੇਟ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਇਨ੍ਹਾਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ: PERS-PP-1015/8/2025-6PP1/**221** ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:**26.06.2025**

ਪਿ:ਅੰ:ਨੰ: PERS-PP-1015/8/2025-6PP1/**222** ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:**26.06.2025**

ਉਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸੀਨੀਅਰ ਟੈਕਨੀਕਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁੱਖੀ, ਡਿਵੀਜ਼ਨ-4, ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ., ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ANNEXURE-A

1.	ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਨੂੰ View ਕਰਨ ਜਾਂ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ (Representation) ਦਾਇਰ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ initial Steps	1. Login to iHRMS 2. My Services>ACR/APAR Services> Fill ACR/APAR> View APAR/Fill Representation> 3. Select/click the relevant options and write your Representation, if required.
2.	ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ/ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ/ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਅਥਾਰਟੀ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਤੇ comments ਦੇਣ ਸਬੰਧੀ initial Steps	1. Login to iHRMS 2. My Services> ACR/APAR Services> Assess Representations> 3. Select/click the relevant options and write comments on Representation.
3.	Head Custodian /Custodian ਵੱਲੋਂ Representation ਅਤੇ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ/ ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ/ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਅਥਾਰਟੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਟਿੱਪਣੀ ਨੂੰ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ initial Steps	1. Login to iHRMS 2. ACR Management>APAR/ACR Representations (Comments/ Speaking Order)> 3. Select/click the relevant options and download Representation and comments of the Reporting /Reviewing /Accepting Authorities on Representation.
4.	ਅਧਿਕਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਤੇ ਸਮਰੱਥ ਅਥਾਰਟੀ ਵੱਲੋਂ ਲਏ ਗਏ ਅੰਤਿਮ ਫੈਸਲੇ ਸਬੰਧੀ ਜਾਰੀ ਹੁਕਮਾਂ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੂੰ custodian ਵੱਲੋਂ iHRMS ਵਿੱਚ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ initial Steps	1. Login to iHRMS 2. ACR Management> APAR/ACR Representations Comments/ Speaking Order)> 3. Select/click the relevant options and Upload Speaking Order/Decision.
5.	ਪ੍ਰਤੀਬੇਨਤੀ ਤੇ ਸਮਰੱਥ ਅਥਾਰਟੀ ਵੱਲੋਂ ਲਏ ਗਏ ਅੰਤਿਮ ਫੈਸਲੇ ਸਬੰਧੀ ਜਾਰੀ ਹੁਕਮਾਂ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੂੰ ਸਬੰਧਤ ਅਧਿਕਾਰੀ /ਕਰਮਚਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੀ login id ਵਿੱਚੋਂ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ initial Steps	1. Login to iHRMS 2. My Services> ACR/APAR Services> Fill ACR/APAR>Download Speaking Order/Decision >

ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/1138288

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ

(ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ, 30 ਜੂਨ, 2025

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ ਉਪ ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ।

ਵਿਸ਼ਾ:- **ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਅਧੀਨ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਗਰੁੱਪ ਏ, ਬੀ,ਸੀ ਅਤੇ ਡੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸਾਲ 2024-25 ਦੀਆਂ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰਜ਼. ਲਿਖਣ ਦੀ ਸਮੇਂ ਸਾਰਣੀ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।**

******

ਸ੍ਰੀਮਾਨ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਆਪ ਦਾ ਧਿਆਨ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: PERS-PP-1015 /27 /2024-6PP1/92 ਮਿਤੀ 27-03-2025, ਪੱਤਰ ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/I/1075664/ 2025 ਮਿਤੀ 14.4.2025, ਪੱਤਰ ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/I/1082994/2025 ਮਿਤੀ 24.4.2025 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/156 ਮਿਤੀ 14.05.2025 ਵੱਲ ਦਿਵਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਗਾਈਡਲਾਈਨਜ਼ ਦੇ ਪੈਰ੍ਹਾ 1(iii) ਹੇਠ ਦਰਜ ਸਮਾਂ ਸਾਰਨੀ ਵਿੱਚ ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਲਿਖਣ ਸਬੰਧੀ ਦਰਸਾਈ ਸਮੇਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵਾਧਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਏ.ਪੀ.ਏ.ਆਰ. ਲਿਖਣ ਦਾ ਪੱਧਰ	ਮੌਜੂਦਾ ਮਿਤੀ	ਸੋਧੀ ਹੋਈ ਮਿਤੀ
1.	ਵਿਭਾਗੀ ਰਿਪੋਰਟਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੀ ਰਿਪੋਰਟ ਭਾਗ-3ਅ ਅਤੇ ਭਾਗ-4 ਜਾਂ ਬਾਕੀ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਭਾਗ-3 ਅਤੇ ਭਾਗ-4 ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਭੇਜਣ ਦੀ ਮਿਤੀ	30-06-2025	21.07.2025
2.	ਰੀਵਿਊਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਰੀਵਿਊ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ	15-08-2025	30.08.2025
3.	ਪ੍ਰਵਾਨਕਰਤਾ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ	30-09-2025	15.10.2025

2. ਉਕਤ ਸਮਾਂ ਸਾਰਣੀ ਦੀ ਇੰਨ-ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ। ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਉਕਤ ਸਮਾਂ ਸਰਾਣੀ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦਾ ਕੋਈ ਵਾਧਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਹ/ ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰਾਂ/ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2025-6PP1/1138288 ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 30.06.2025

ਪਿ:ਅੰ:ਨੰ:PERS-PP-1015/10/2024-6PP1/1138288 ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 30.06.2025

ਉਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸੀਨੀਅਰ ਟੈਕਨੀਕਲ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁੱਖੀ, ਡਿਵੀਜ਼ਨ-4, ਐਨ.ਆਈ.ਸੀ., ਪੰਜਾਬ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ

7/01/2014-1PP2(3PP2)/ 382.

ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 5/6/25

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ
ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀ-2 ਸ਼ਾਖਾ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਡਵੀਜਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼, ਜਿਲ੍ਹਿਆਂ ਦੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ
ਉਪ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ (ਸਿਵਲ), ਪੰਜਾਬ।
ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਬੋਰਡ/ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਚੈਅਰਮੇਨ/ਮੈਨੇਜਿੰਗ ਡਾਇਰੈਕਟਰ।

ਵਿਸ਼ਾ:- **ਸਰਕਾਰੀ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਆਮ ਬਦਲੀਆਂ/ਤੈਨਾਤੀਆਂ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਅਤੇ ਸਮਾਂ-ਸੀਮਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।**

*****

ਸ੍ਰੀਮਾਨ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਤੇ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜਾਰੀ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 07/01/2014-1PP2(3PP2)/322-325 ਮਿਤੀ 24.04.2025 ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ/ਅਦਾਰਿਆਂ ਵਿੱਚ ਸਰਕਾਰੀ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ/ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਆਮ ਬਦਲੀਆਂ ਅਤੇ ਤੈਨਾਤੀਆਂ ਕਰਨ ਦਾ ਸਮਾਂ **ਮਿਤੀ 23.06.2025 ਤੋਂ ਮਿਤੀ 01.08.2025** ਤੱਕ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

02. ਮਿਤੀ 01.08.2025 ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਆਮ ਬਦਲੀਆਂ ਤੇ ਸੰਪੂਰਨ ਰੋਕ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਇਸ ਉਪਰੰਤ ਬਦਲੀਆਂ/ਤੈਨਾਤੀਆਂ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਟਰਾਂਸਫਰ ਪਾਲਿਸੀ ਮਿਤੀ 23.04.2018 ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇਗੀ।

3 ਇਹ ਪੱਤਰ ਸਮਰੱਥ ਅਥਾਰਟੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਉਪਰੰਤ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਵਧੀਕ ਸਕੱਤਰ ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਵਧੀਕ ਸਕੱਤਰ ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਵਿਸ਼ੇਸ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ,
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ, ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ
ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ: 7/01/2014-1PP2(3PP2)/ 383

ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 5-6-25

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਮੰਤਰੀ ਸਾਹਿਬਾਨ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ/ਸਕੱਤਰ/ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ ਨੂੰ ਮੰਤਰੀ ਸਾਹਿਬਾਨ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਵਧੀਕ ਸਕੱਤਰ ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਅੰ:ਵਿ:ਪੱ:ਨੰ: 7/01/2014-1PP2(3PP2)/ 384 ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 5-6-25.
ਪਿੱ:ਅੰ: ਨੰ: 7/01/2014-1PP2(3PP2)/ 385 ਮਿਤੀ,ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 5-6-25.

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋਕ ਸੰਪਰਕ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਸ ਨੂੰ ਅਖਬਾਰਾਂ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਨਾਲ ਹੀ ਦੂਰਦਰਸ਼ਨ/ਰੇਡੀਓ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਸਾਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।

ਵਧੀਕ ਸਕੱਤਰ ਪ੍ਰਸੋਨਲ

CC ਸਕੱਤਰ/ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ।

ਨੰ.3/21/2009-2ਪੀ.ਪੀ.2/ 405

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ

ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ

(ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀ - 2 ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ;
ਡਵੀਜਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਇਕੋਰਟ,
ਜਿਲ੍ਹਾਂ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ;
ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼; ਅਤੇ
ਸਮੂਹ ਸਬ ਡਵੀਜ਼ਨਲ ਮੈਜਿਸਟਰੇਟ।

ਵਿਸ਼ਾ - ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾਂ (ਸਜਾ ਅਤੇ ਅਪੀਲ) ਨਿਯਮਾਂਵਲੀ, 1970 ਅਧੀਨ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਪੜਤਾਲ ਲਈ ਪੜਤਾਲੀਆਂ ਅਫਸਰਾਂ ਦਾ ਨਵਾਂ ਪੈਨਲ ਗਠਿਤ ਕਰਨ ਬਾਰੇ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਗਸਤੀ ਪੱਤਰ ਨੰ: 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/1057091/1 ਮਿਤੀ 05.09.2017, ਪੱਤਰ ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/1188585/1 ਮਿਤੀ 19.03.2018, ਪੱਤਰ ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/1224382/1 ਮਿਤੀ 02.05.2018, ਪੱਤਰ ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/1275446/1 ਮਿਤੀ 19.07.2018, ਪੱਤਰ ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/1381103/1 ਮਿਤੀ 26.12.2018, ਪੱਤਰ ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/1507551/1 ਮਿਤੀ 24.06.2019 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/1587458/1 ਮਿਤੀ 01.10.2019 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/436 ਮਿਤੀ 17/11/2022 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/323 ਮਿਤੀ 29.03.2023 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/342 ਮਿਤੀ 03.04.2023 ਵੱਲ ਧਿਆਨ ਦਿਵਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਮੈਨੂੰ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾਂ (ਸਜ਼ਾ ਅਤੇ ਅਪੀਲ) ਨਿਯਮਾਂਵਲੀ, 1970 ਅਧੀਨ ਕੀਤੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਪੜਤਾਲ ਲਈ ਪੜਤਾਲੀਆ ਅਫਸਰਾਂ ਦਾ ਨਵਾਂ ਪੈਨਲ ਹੇਠ ਦਰਸਾਏ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗਾ:-

ਲੜੀ ਨੰ.	ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਪਤਾ ਅਤੇ ਸੰਪਰਕ ਨੰਬਰ
1	ਸ਼੍ਰੀ ਸੰਜੇ ਕੁਮਾਰ, ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o- House No. 47, IAS-PCS Society, The Foot Hills Society, Mullanpur, New Chandigarh. **Mobile No -98140-73164**
2	ਸ਼੍ਰੀ ਹੁਸਨ ਲਾਲ , ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o- House No. 221, IAS-PCS Society, The Foot Hills Society,Mullanpur, New Chandigarh. **Mobile No-96462-00015**
3	ਸ਼੍ਰੀ ਅਮਰਪਾਲ ਸਿੰਘ, ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o- House No. 204, Sector-16 A, Chandigarh. **Mob.No. 99881-69124**

P.T.O

4	ਸ੍ਰੀ ਐਨ.ਪੀ. ਐਸ. ਰੰਧਾਵਾ , ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o- House No. 1057, Sector 71, Mohali **Mobile No-98157-15444**
5	ਸ੍ਰੀ ਪ੍ਰਦੀਪ ਕੁਮਾਰ , ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o-C/o Prem Paul, 526, JP Nagar, Jalandhar City. **Mobile No-96464-24606**
6	ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਪੂਨਮ ਆਰ. ਜੋਸ਼ੀ, ਵਧੀਕ ਜਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ	R/o- House No. 102, Block-B, Kansal Enclave, Khuda Alisher Road, Chandigarh, **Mobile No- 9780290904**
7	ਸ੍ਰੀ ਰਣਜੀਤ ਕੁਮਾਰ ਜੈਨ, ਜਿਲ੍ਹਾਂ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ	R/o- House No. 484, IAS-PCS Society, The Foot Hills Society,Mullanpur, New Chandigarh. **Mobile No-8872010009**
8	ਸ੍ਰੀ ਬੀ.ਆਰ. ਬਾਂਸਲ, ਵਧੀਕ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ	R/o- House No.: 1020, Sector-16, Panchkula (Haryana) **Mobile No - 9855093935**
9	ਸ੍ਰੀ ਵਿਜੈ ਨਾਗਪਾਲ (ਲਾਅ ਪ੍ਰੋਫੈਸਰ)	R/o- House No. 305, Sector 37 A Chandigarh **Mobile No - 9988210501**
10	ਸ੍ਰੀ ਦਵਿੰਦਰ ਸਿੰਘ (ਲਾਅ ਪ੍ਰੋਫੈਸਰ)	R/o- Prof Devinder singh Department of Laws Panjab University Chandigarh. **Mobile No - 7589489734**
11	ਸ੍ਰੀ ਜੈ.ਕੇ. ਚੋਹਾਨ (ਲਾਅ ਪ੍ਰੋਫੈਸਰ)	R/o- House No. 1150, Sector 37 B Chandigarh **Mobile No - 9418159500**

2. ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਮੌਜੂਦਾ ਪੜਤਾਲੀਆਂ ਅਫਸਰ ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੇ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸੌਂਪੀਆਂ ਪੜਤਾਲਾਂ ਦੀ ਪੜਤਾਲ ਰਿਪੋਰਟ ਸਬੰਧਤ ਵਿਭਾਗ/ਦਫਤਰ ਨੂੰ ਇਸ ਪੱਤਰ ਦੇ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਹਰ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਮੁਕੰਮਲ ਕਰਕੇ ਸੌਂਪਣਗੇ ਅਤੇ ਇਸ ਸਮੇਂ ਵਿੱਚ ਹੋਰ ਵਾਧਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਹ ਸਮਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਜੋਂ ਵੀ ਤਸੱਵਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸਪਾਤਰ

Ram

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇਰੀ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

Ram

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਸਕੱਤਰ,
ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।

ਅੰ.ਵਿ.ਪੱ.ਨੰ. 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/ 405 ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 27-6-25

ਪਿੱ:ਅੰ:ਨੰ: 3/21/2009-2ਪੀਪੀ2/ 406 ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ: 27-6-25

ਇਸ ਦਾ ਇੱਕ ਉਤਾਰਾ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਲਿਸਟ ਅਨੁਸਾਰ ਮੌਜੂਦਾ ਪੈਨਲ ਦੇ ਪੜਤਾਲੀਆਂ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਨਵੇਂ ਨਿਯੁਕਤ ਪੜਤਾਲੀਆਂ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅਧੀਨ ਸਕੱਤਰ ਪ੍ਰਸੋਨਲ

ਲੜੀ ਨੰ.	ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਨਾਮ	ਅਧਿਕਾਰੀ ਦਾ ਪਤਾ ਅਤੇ ਸੰਪਰਕ ਨੰਬਰ
1	ਸ੍ਰੀ ਸੰਜੇ ਕੁਮਾਰ, ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o- House No. 47, IAS-PCS Society, The Foot Hills Society, Mullanpur, New Chandigarh. **Mobile No -98140-73164**
2	ਸ੍ਰੀ ਹੁਸਨ ਲਾਲ , ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o- House No. 221, IAS-PCS Society, The Foot Hills Society,Mullanpur, New Chandigarh. **Mobile No-96462-00015**
3	ਸ੍ਰੀ ਅਮਰਪਾਲ ਸਿੰਘ, ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o- House No. 204, Sector-16 A, Chandigarh. **Mob.No. 99881-69124**
4	ਸ੍ਰੀ ਐਨ.ਪੀ. ਐਸ. ਰੰਧਾਵਾ , ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o- House No. 1057, Sector 71, Mohali **Mobile No-98157-15444**
5	ਸ੍ਰੀ ਪ੍ਰਦੀਪ ਕੁਮਾਰ , ਆਈ.ਏ.ਐਸ	R/o-C/o Prem Paul, 526, JP Nagar, Jalandhar City. **Mobile No-96464-24606**
6	ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਪੂਨਮ ਆਰ. ਜੋਸ਼ੀ, ਵਧੀਕ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ	R/o- House No. 102, Block-B, Kansal Enclave, Khuda Alisher Road, Chandigarh, **Mobile No- 9780290904**
7	ਸ੍ਰੀ ਰਣਜੀਤ ਕੁਮਾਰ ਜੈਨ, ਜਿਲ੍ਹਾਂ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ	R/o- House No. 484, IAS-PCS Society, The Foot Hills Society,Mullanpur, New Chandigarh. **Mobile No-8872010009**
8	ਸ੍ਰੀ ਬੀ.ਆਰ. ਬਾਂਸਲ, ਵਧੀਕ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ	R/o- House No.: 1020, Sector-16, Panchkula (Haryana) **Mobile No - 9855093935**
9	ਸ੍ਰੀ ਵਿਜੈ ਨਾਗਪਾਲ (ਲਾਅ ਪ੍ਰੋਫੈਸਰ)	R/o- House No. 305, Sector 37 A Chandigarh **Mobile No - 9988210501**
10	ਸ੍ਰੀ ਦਵਿੰਦਰ ਸਿੰਘ (ਲਾਅ ਪ੍ਰੋਫੈਸਰ)	R/o- Prof Devinder singh Department of Laws Panjab University Chandigarh. **Mobile No - 7589489734**
11	ਸ੍ਰੀ ਜੈ.ਕੇ. ਚੌਹਾਨ (ਲਾਅ ਪ੍ਰੋਫੈਸਰ)	R/o- House No. 1150, Sector 37 B Chandigarh **Mobile No - 9418159500**

ਨੰ:12/57/2017-4ਪੀ.ਪੀ.3/ ੩੩੪
ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ
(ਪੀ.ਪੀ.3 ਸ਼ਾਖਾ)

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੇ ਸਮੂਹ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁੱਖੀ,
ਰਜਿਸਟਰਾਰ, ਪੰਜਾਬ ਅਤੇ ਹਰਿਆਣਾ ਹਾਈਕੋਰਟ,
ਡਵੀਜ਼ਨਾਂ ਦੇ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼, ਸਮੂਹ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਅਤੇ ਸੈਸ਼ਨ ਜੱਜ,
ਜ਼ਿਲ੍ਹਿਆਂ ਦੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼ ਅਤੇ
ਉਪ ਮੰਡਲ ਅਫਸਰ (ਸਿਵਲ)।

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:11.04.2025

ਵਿਸ਼ਾ: ਕੰਟਰੈਕਟ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਮੁਲਾਜਮਾਂ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਸਬੰਧੀ।

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਜੀ,

ਮੈਨੂੰ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 12/57/2017-4ਪੀ.ਪੀ.3/383-386 ਮਿਤੀ 19.06.2024 ਦੀ ਲਗਾਤਾਰਤਾ ਵਿੱਚ ਇਹ ਲਿਖਣ ਦੀ ਹਦਾਇਤ ਹੋਈ ਹੈ ਕਿ:-

"ਜੇਕਰ ਅਜੇ ਵੀ ਇਸ ਸਮੇਂ ਕੰਟਰੈਕਟ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰ ਰਹੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਥਾਂ ਨਵੀਂ ਰੈਗੂਲਰ ਭਰਤੀ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਸਮਾਂ ਲੱਗਦਾ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਕੰਟਰੈਕਟ ਤੇ ਕੰਮ ਕਰ ਕਰਮਚਾਰੀ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੀ ਜਰੂਰਤ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਵਿਭਾਗ ਇਹਨਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਮਿਤੀ 31.03.2026 ਤੱਕ ਵਾਧਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।"

2. ਇਹ ਪੱਤਰ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ I/1063611/2025 ਮਿਤੀ 26.03.2025 ਰਾਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੇ ਸਨਮੁੱਖ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਵਿਸ਼ਵਾਸ਼ਪਾਤਰ,
(signature) 11/4/2025
ਸੁਪਰਡੰਟ

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ ਸਮੂਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ ਸਾਹਿਬਾਨ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਦਾ ਹੈ।

(signature) 11/4/2025
ਸੁਪਰਡੰਟ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/ਵਧੀਕ ਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ/
ਵਿੱਤੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਜ਼/ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ

ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਸਕੱਤਰ, ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ।

ਅੰ:ਵਿ:ਪ:ਨੰ: 12/57/2017-4ਪੀ.ਪੀ.3/ ੩੩੧ ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:11.04.2025
ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: 12/57/2017-4ਪੀ.ਪੀ.3/੩੫੦-੩੫੧ ਮਿਤੀ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ:11.04.2025

ਇਸ ਦਾ ਇਕ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਦਾ ਹੈ:

(1) ਪ੍ਰਮੁੱਖ ਸਕੱਤਰ ਟੂ ਮੁੱਖ ਮੰਤਰੀ, ਪੰਜਾਬ।

(2) ਸਮੂਹ ਮੰਤਰੀ ਸਾਹਿਬਾਨ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਕੱਤਰ/ਸਕੱਤਰ ਅਤੇ ਨਿੱਜੀ ਸਕੱਤਰ।

11/4/2025
ਸੁਪਰੰਡਟ

Punjab Government Gazette

EXTRAORDINARY

Published by Authority

CHANDIGARH, FRIDAY, MAY 16, 2025
(VAISAKHA 26, 1947 SAKA)

LEGISLATIVE SUPPLEMENT

Contents *Pages*

Part - I	**Acts** *Nil*	
Part - II	**Ordinances** *Nil*	
Part - III	**Delegated Legislation** Notification No. G.S.R. 33/Const./Art.309 and 318/Amd.(1)/2025 dated 14.05.2025 containing amendment in the Punjab Public Service Commission (Group-B) Service Regulations, 2018.	..407-408
Part - IV	**Correction Slips, Republications and Replacements** *Nil*	

PART III
GOVERNMENT OF PUNJAB
DEPARTMENT OF PERSONNEL
(PERSONNEL POLICIES-III BRANCH)
NOTIFICATION

The 14th May, 2025

No. G.S.R. 33/Const./Art.309 and 318/Amd.(1)/2025.- In exercise of the powers conferred by clause (b) of Article 318 read with the proviso to Article 309 of the Constitution of India, and all other powers enabling him in this behalf, the Governor of Punjab is pleased to make the following regulations further to amend the Punjab Public Service Commission (Group-B) Service Regulations, 2018 namely:-

REGULATIONS

1. (1) These regulations may be called the Punjab Public Service Commission (Group-B) Service (First Amendment) Regulations, 2025.

   (2) They shall be deemed to have come into force on the 17th day of July, 2020.

2. In the Punjab Public Service Commission (Group-B) Service Regulations, 2018, for Appendix 'A', the following Appendix shall be substituted, namely:-

"APPENDIX 'A'

[See regulations 1(3), 3 and 6]

Serial No.	Designation of the post	Number of posts	Pay level /scales for the members of the Service recruited in Government Service prior to 17.7.2020	Pay level/ scales for the members of the Service recruited in Government Service on or after 17.7.2020
1.	Superintendent Grade-II	03	43000-136000 (Level-12)	--
2.	Personal Assistant	05	43000-136000 (Level-12)	--
3.	Senior Assistant	17	38500-122700 (Level-11)	35400/- (Level-06)
4.	Accountant	01	43000-136000 (Level-12)	35400/- (Level-06)
5.	Senior Scale Stenographer	04	38500-122700 (Level-11)	35400/- (Level-06)
6.	Legal Assistant	01	43000-136000 (Level-12)	35400/- (Level-06)
7.	Programmer	01	38500-122700 (Level-11)	35400/- (Level-06)
8.	Database Administrator	01	38500-122700 (Level-11)	35400/- (Level-06)

9.	Network Engineer	01	38500-122700 (Level-11)	35400/- (Level-06)

Note : The pay level/ scale on the pattern of the 7th Central Pay Commission shall be applicable to the member of the Service recruited on or after 17.7.2020. Further, such member shall be entitled only for pay level/scale on the pattern of the 7th Central Pay Commission at the time of promotion also.

Pay Level/scale of 6th Punjab Pay Commission shall not be applicable to such member at the time of promotion."

GURPREET KAUR SAPRA,
Secretary to Government of Punjab,
Department of Personnel.

3396/5-2025/Pb. Govt. Press, S.A.S. Nagar

PART-III

GOVERNMENT OF PUNJAB

DEPARTMENT OF PERSONNEL

(PERSONNEL POLICIES-III BRANCH)

NOTIFICATION

The 10th June, 2025

No.G.S.R.60/Const./Art.318 and 309/Amd.(1)/2025.- In exercise of the powers conferred by clause (b) of Article 318 read with the proviso to Article 309 of the Constitution of India, and all other powers enabling him in this behalf, the Governor of Punjab is pleased to make the following regulations, further to amend the Punjab Public Service Commission (Group-A) Service Regulations, 2012, namely:-

REGULATIONS

1. (1) These regulations may be called the Punjab Public Service Commission (Group-A) Service (First Amendment) Regulations, 2025.

   (2) They shall be deemed to have come into force on the 17th day of July, 2020.

2. In the Punjab Public Service Commission (Group-A) Service Regulations, 2012, for Appendix 'A', the following Appendix shall be substituted, namely:-

"APPENDIX 'A'

[See regulations 1(3), 3 and 6]

Serial No.	Designation of the post	Number of posts	Pay level/ scales for the members of the Service recruited in Government Service prior to 17.7.2020 (in rupees)	Pay level/ scales for the members of the Service recruited in Government Service on or after 17.7.2020 (in rupees)
1.	Under Secretary	01	level-21 (67400-201200)	--
2.	Officer on Special Duty	01	level-21 (67400-201200)	--

3.	System Analyst	01	--	Level-8 (47600-151100)
4.	Superintendent Grade -1	03	level-16 (48700-154300)	-
5.	Private Secretary	01	level-16 (48700-154300)	-

Note : The pay level/scale on the pattern of the 7th Central Pay Commission shall be applicable to the member of the service recruited on or after 17.7.2020. Further, such member shall be entitled only for pay level/scale on the pattern of the 7th Central Pay Commission at the time of promotion also. Pay Level/scale of 6th Punjab Pay Commission shall not be applicable to such member at the time of promotion."

GURPREET KAUR SAPRA,
Secretary to Government of Punjab,
Department of Personnel.

3421/6-2025/Pb. Govt. Press, S.A.S. Nagar

Government of Punjab
Department of Personnel
(PP-4 Branch)

To

All Special Chief Secretaries, Additional Chief Secretaries,
Financial Commissioners, Principal Secretaries
Administrative Secretaries, Heads of Departments,
Divisional Commissioners, Deputy Commissioners,
Sub Divisional Magistrates,
Chairmen/ Managing Directors of All Boards/ Corporations,
Government of Punjab.

Memo No.2/3/2025-2PP4/307
Dated, Chandigarh, the: 26/June/2025

Subject : **Quicker and Pro-active resolution of demands and grievances of citizens and officials.**

*****

Please refer to the subject cited above.

2. It has been observed that many complaints and demands from citizens, officials, and unions, pertaining to matters resolvable at the district level, are frequently escalated to higher authorities. This tendency places undue stress on the time and resources of the stakeholders and causes delay in resolution of such matters.

3. To enhance efficiency and public service delivery, all Administrative Secretaries and Deputy Commissioners are, hereby, directed to diligently and proactively address such matters within their respective domains. This would go a long way in ensuring quick disposal of complaints and addressal of demands. The demands may be escalated to the higher offices only in cases which remain unresolved despite best efforts put in at respective level of the concerned authorities.

4. Please ensure compliance of these instructions.

5. This issues with the approval of the Competent Authority.

Additional Secretary Personnel

CC:-

PS/ Chief Secretary, Punjab for information of Worthy Chief Secretary, Punjab.

Punjab Government Gazette

EXTRAORDINARY

Published by Authority

CHANDIGARH, SATURDAY, JUNE 14, 2025
(JYAISTHA 24, 1947 SAKA)

LEGISLATIVE SUPPLEMENT

Contents — *Pages*

Part - I **Acts**

Nil

Part - II **Ordinances**

Nil

Part - III **Delegated Legislation**

1. Notification No. G.S.R.59/Const./Art.309/Amd.(13)/2025 dated 10.06.2025 containing amendment in the Punjab Civil Services (Executive Branch) (Class-I) Rules, 1976. ...505-506
2. Notification No.G.S.R.60/Const./Arts.318 and 309/Amd.(1)/2025 dated 10.06.2025 containing amendment in the Punjab Public Service Commission (Group-A) Service Regulations, 2012. ...507-508

Part - IV **Correction Slips, Republications and Replacements**

Nil

PART-III

GOVERNMENT OF PUNJAB

DEPARTMENT OF PERSONNEL

(P.C.S. BRANCH)

NOTIFICATION

The 10th June, 2025

No.G.S.R.59/Const./Art.309/Amd.(13)/2025.- In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution of India, and all other powers enabling him in this behalf, the Governor of Punjab is pleased to make the following rules, further to amend the Punjab Civil Services (Executive Branch) (Class-I) Rules, 1976, namely:-

RULES

1 (1) These rules may be called the Punjab Civil Services (Executive Branch) (Class-I) (First Amendment) Rules, 2025.

(2) They shall be deemed to have come into force on the 17th day of July, 2020.

2. In the Punjab Civil Service (Executive Branch) (Class-I) Rules, 1976 (hereinafter referred to as the said rules), in rule 24, in sub-rule (1), for clause (a), excepting the proviso thereto, the following clause shall be substituted, namely:-

"(a) The members of the Service shall be entitled to such scales of pay, as may be authorized by the Department of Finance from time to time. The scales of pay, at present, in force in respect of the members of the Service, are given in Appendix-IV."

3. In the said rules, after Appendix-III, the following Appendix shall be added, namely:-

"APPENDIX-IV

[See rule 24]

Serial Number	Designation of the post	Number of posts	Pay level/ scales for the members of the Service recruited in Government Service prior to 17.7.2020 (in rupees)	Pay level/ scales for the members of the Service recruited in Government Service after 17.7.2020 through direct recruitment i.e Register-B (in rupees)
1	2	3	4	5
1	Punjab Civil Service (Executive Branch)	369	Level-18 (56100-177500)	Level-9 (53100-167800)

Note: **The pay level/scale on the pattern of the 7th Central Pay Commission shall be applicable to the member of the Service recruited on or after 17.7.2020. Further, such member shall be entitled only for pay level/scale on the pattern of the 7th Central Pay Commission at the time of promotion also. Pay Level/scale of 6th Punjab Pay Commission shall not be applicable to such member at the time of promotion."**

K A P SINHA,
Chief Secretary to the Government of Punjab.

3421/6-2025/Pb. Govt. Press, S.A.S. Nagar